

Numer sprawy: CeM-2019/1275/W4



## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

IPP. 271.2.2019

PRZETARG NIEOGRANICZONY

**„Bieżąca konserwacja oraz usuwanie awarii w budynkach i lokalach  
komunalnych Gminy Węgorzewo”**

**Zamawiający:**

Gmina Węgorzewo

**ul. Zamkowa 3, 11-600 Węgorzewo**

tel. 087 427-54-00

faks 087 427-54-01

*www.wegorzewo.pl*

Pełnomocnik:

**Ciepłownie Miejskie Sp. z o.o.**

**ul. B. Chrobrego 4**

**11-600 Węgorzewo**

el. 087 427-27-12

Faks 087 427-59-38

*www.cem.wegorzewo.pl*

**ZATWIERDZAM :**

**Dyrektor Ciepłowni Miejskich Sp. z o.o.**

**Węgorzewo, 7 maja 2019 r.**

## **SPIS TREŚCI.**

### **Rozdział 1 Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera:**

1. Oznaczenie Zamawiającego
2. Informacje ogólne
3. Tryb postępowania
4. Źródła finansowania
5. Przedmiot Zamówienia
6. Termin realizacji zamówienia
7. Warunki udziału w postępowaniu
8. Przesłanki wykluczenia Wykonawców
9. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć wykonawcy w celu wykazania braku podstaw wykluczenia oraz potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu
10. Informacja dla wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP oraz zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom
11. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (Spółki Cywilne/Konsorcja)
12. Sposób komunikacji oraz wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów
13. Udzielanie wyjaśnień treści SIWZ
14. Opis sposobu przygotowania ofert
15. Opis sposobu obliczenia ceny oferty
16. Wymagania dotyczące wadium
17. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
18. Termin związania ofertą
19. Kryteria wyboru i sposobu oceny ofert oraz udzielenia zamówienia
20. Informacje o formalnościach, jakich należy dopełnić po wyborze oferty w celu zawarcia umowy
21. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy
22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej
23. Wymagania Zamawiającego w zakresie obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.
24. Podwykonawcy.
25. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO.
26. Załączniki do siwz :

### **Rozdział 2 Formularz Oferta**

### **Rozdział 3 Formularze dotyczące spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu/ wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania:**

**Formularz 3.1.** Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp dotyczące braku podstaw do wykluczenia z postępowania;

**Formularz 3.2.** Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu;

Propozycja formularza: Zobowiązanie

Propozycja formularza: Grupa kapitałowa

### **Rozdział 4 Umowa (projekt) – z załącznikami do umowy**

## 1. ZAMAWIAJĄCY:

**Gmina Węgorzewo**  
**ul. Zamkowa 3,**  
11-600 Węgorzewo  
tel. 087 427-54-00  
faks 087 427-54-01  
**www.wegorzewo.pl**

w imieniu, którego postępowanie przeprowadza Pełnomocnik na podstawie udzielonego pełnomocnictwa z dnia 19.04.2019 r. tj.:

**Ciepłownie Miejskie Sp. z o.o.**  
**ul. B. Chrobrego 4**  
11-600 Węgorzewo  
Tel. 087 427-27-12  
Faks 087 427-59-38  
[www.cem.wegorzewo.pl](http://www.cem.wegorzewo.pl)

## 2. INFORMACJE OGÓLNE.

- 2.1. **Postępowanie**, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **CeM-2019/1271/W1** Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.
- 2.2. Ogłoszenie o niniejszym przetargu ukazało się:
  - w Biuletynie Zamówień Publicznych
  - na stronie internetowej [www.cem.wegorzewo.pl](http://www.cem.wegorzewo.pl); <http://bip.wegorzewo.pl>
  - na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego.
- 2.3. Postępowanie przeprowadza Dyrektor Ciepłowni Miejskich w Węgorzewie.
- 2.4. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986, 2215 z 2019 poz. 53), zwaną w dalszej części „ustawą” lub „Pzp”.
- 2.5. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców stosować się będzie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 2018, poz. 1025 z póź. zm.), jeżeli przepisy Pzp nie stanowią inaczej.
- 2.6. Zgodnie z art. 10 c ust. 2 ustawy Pzp, w związku z art. 18 ustawy z dnia 22 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz niektórych ustaw składanie oferty odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. 2018 poz. 2188), osobiście lub za pośrednictwem pościągów. *W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać:*

- a) Pisemnie: w zakresie wszelkiej korespondencji między stronami;
- b) Faksem (numer faksu 087/427 - 59 - 38): w zakresie wszelkiej korespondencji między stronami, z zastrzeżeniem, że jej treść zostanie niezwłocznie potwierdzona w formie pisemnej (pod rygorem nieważności), z wyłączeniem złożenia oferty, dla której wymagana jest forma pisemna;
- c) Drogą elektroniczną (adres strony Zamawiającego [www.cem.wegorzewo.pl](http://www.cem.wegorzewo.pl)):
  - ze strony Wykonawcy – tylko w zakresie dotyczącym pobierania elektronicznej wersji Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz możliwości zapoznania się z treścią pism skierowanych do Wykonawców;
  - ze strony Zamawiającego – w zakresie udostępnienia elektronicznej wersji Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz umieszczania treści pism skierowanych do Wykonawców na stronie internetowej Zamawiającego [www.cem.wegorzewo.pl](http://www.cem.wegorzewo.pl);
  - adres email na, który można kierować wnioski drogą elektroniczną: [cem@cem.wegorzewo.pl](mailto:cem@cem.wegorzewo.pl);

2.7. Zamawiający **dopuszcza** możliwość składania ofert częściowych, zgodnie z częściami określonymi przez Zamawiającego w SIWZ (Szczegółowy zakres zamówienia punkt 5.4. siwz). Przedmiot zamówienia podzielono na 3 odrębne części według branży : Część I – branża budowlana, Część II – branża sanitarna i Część III – branża elektryczna. Wykonawca może złożyć ofertę na każdą część zamówienia.

2.8. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

2.9. Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej.

2.10. Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców.

2.11. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w polskich złotych (PLN). Nie przewiduje się rozliczeń w walutach obcych.

2.12. Nie przewiduje się udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

2.13. Nie przewiduje się wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 91a ust. 1 Pzp.

2.14. Wymaga się, aby Wykonawca zdobył wszystkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.

2.15. Wykonawca może złożyć jedną ofertę (art. 82 Pzp).

2.16. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu Wyznaczonym przez Zamawiającego.

2.17. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych z danej branży (branża ogólnobudowlana, sanitarna i elektryczna) jak w zamówieniu podstawowym, na warunkach określonych w niniejszym postępowaniu zakresem odpowiadającym zakresowi ujętemu w Rozdziale 1. Pkt 5. Przedmiot zamówienia (art. 67 ustęp 1 pkt 6 Pzp).

2.18. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału Wykonawców w postępowaniu. Wykonawca ponosi wszelkie koszty udziału w postępowaniu, w tym koszty przygotowania oferty.

2.19. Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej.

### **3. TRYB POSTĘPOWANIA**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dn.29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986, 2215 z 2019 poz. 53), zwanej dalej „ustawą Pzp”.

### **4. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA**

Zamówienie jest finansowane ze środków będących w dyspozycji Gminy Węgorzewo.

### **5. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

5.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie zadania inwestycyjnego pn.: **„Bieżąca konserwacja oraz usuwanie awarii w budynkach i lokalach komunalnych Gminy Węgorzewo”**

**Zakres robót budowlanych i kody CPV (Wspólny Słownik Zamówień):**

CPV 71315000 - 9 Usługi budowlane

CPV 50000000 - 5 Usługi naprawcze i konserwacyjne

CPV 50700000 - 2 Usługi w zakresie napraw i konserwacji instalacji budynkowych

CPV 50800000 - 3 Różne usługi w zakresie napraw i konserwacji

Przedmiot zamówienia zwany jest dalej „przedmiotem zamówienia” lub „Robotami”. Wykonawca zwany jest dalej „Wykonawcą”. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zwana jest dalej „SIWZ” lub „Specyfikacją”.

5.2. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie bieżących konserwacji oraz usuwanie awarii polegających na wykonaniu prac pokrywczych, stolarskich, ciesielskich, murarsko-tynkarskich, malarskich, szklarskich, zduńskich, sanitarnych, elektrycznych, gazowych, itp. w zasobach mieszkaniowych i użytkowych Gminy Węgorzewo. Zamówienie podzielono na **3 odrębne części** wg branży, Część I – branża budowlana, Część II – branża sanitarna i Część III – branża elektryczna. Wykonawca może złożyć ofertę na każdą część zamówienia. Zamawiający dokonuje wyboru oferty dla każdej z części zamówienia. Każda z części została oznaczona cyfrą rzymską od I do III.

5.3. Okres gwarancji na wykonane roboty (materiały i robociznę), który wynosi **36 miesięcy**, od dnia odebrania przez Zamawiającego robót budowlanych i podpisania (bez uwag) protokołu końcowego.

#### **5.4. SZCZEGÓŁOWY ZAKRES ZAMÓWIENIA**

##### **5.4.1. Część I – branża budowlana**

Zakres usług wykonywanych w branży budowlanej:

1) pełnienie pogotowia technicznego oraz niezwłoczne usuwanie awarii (i ich

skutków) stwarzających zagrożenie dla życia, zdrowia lub mienia:

- usuwanie awarii w zakresie robót budowlanych w szczególnych sytuacjach awaryjnych oraz w sytuacjach zagrożenia życia lub mienia (np. włamania, pożar, kradzież, dewastacja),
- w sytuacji wystąpienia awarii niemożliwej do usunięcia poprzez naprawę – wymiana,
- przebudowa pieców kaflowych,
- usuwanie z połaci dachowej śniegu i lodu,
- inne czynności wykonywane na Zlecenie Zamawiającego, polegające na konserwacji lub usuwaniu awarii w zakresie robót budowlanych.

2) wykonywanie bieżącej konserwacji, w tym m.in.:

- naprawa miejscowo uszkodzonych tynków, uzupełnianie powłok malarskich na ścianach i sufitach,
- naprawa ubytków w ścianach, stropach, podłogach i posadzkach,
- uzupełnianie i naprawa izolacji cieplnych i zabezpieczeń przeciwwilgociowych,
- naprawa stolarki okiennej i drzwiowej, w tym: szklenie, wymiana okuć i elementów konstrukcyjnych stolarki, naprawa zawiasów, samozamykaczy, zamków i klamek,
- zabezpieczenie budynków na okres zimowy,
- uszczelnianie pokrycia dachu, drobne naprawy obróbek blacharskich, opierzeń, naprawa czyszczenie rynien, rur spustowych, kolan, rewizji,
- uzupełnienia i przemurowania kominów, gzymsów i murów ogniowych,
- naprawa i wymiana rur wywiewnych i kanalizacyjnych na dachu,
- usuwanie śniegu i lodu z dachów zagrażających bezpieczeństwu w okresie zimowym.

W przypadku gdy szacunkowy koszt usunięcia awarii przekroczy wartość 500,00 zł przed przystąpieniem do jej usunięcia należy powiadomić Zamawiającego.

**Maksymalny czas reakcji przy usuwaniu awarii dopuszczalny przez Zamawiającego nie dłuższy niż 3 h.**

#### **5.4.2.Część II – branża sanitarna**

Zakres usług wykonywanych w branży sanitarnej.

- 1) pełnienie pogotowia technicznego oraz niezwłoczne usuwanie awarii (i ich skutków) stwarzających zagrożenie dla życia, zdrowia lub mienia:
  - usuwanie awarii w zakresie robót sanitarnych w szczególnych sytuacjach awaryjnych oraz w sytuacjach zagrożenia życia lub mienia (np. włamania, pożar, kradzież, dewastacja),
  - zabezpieczenie przecieków instalacji – wodnej, kanalizacyjnej, centralnego ogrzewania i gazowych przez zamknięcie zaworów odcinających oraz ewentualne założenie opaski zaciskowej (bez wymiany odcinków rur) - za wyjątkiem braku możliwości dostępu do mieszkania,
  - naprawa uszkodzonych zaworów podpionowych w głównych pionach i poziomach przez wymianę głowic lub uszczelek,

- przeczyszczenie i udrożnienie przewodów kanalizacyjnych w głównych pionach oraz poziomach,
- zabezpieczenie niesprawnych urządzeń gazowych i nieszczelności instalacji gazowej w budynku przez zamknięcie dopływu gazu oraz w razie potrzeby powiadomienie Pogotowia Gazowego,
- inne naprawy lub wymiany o charakterze awaryjnym usuwane będą po uzgodnieniu z osobą wyznaczoną przez Zamawiającego w ramach oddzielnego zlecenia,
- podejmowanie działań i dyspozycji, w przypadku awarii lub uszkodzeń przekraczających możliwości wykonawcze, przez uruchomienie innych służb lub wykonawców z powiadomieniem Zamawiającego o sytuacji.

2) wykonywanie bieżącej konserwacji, w tym m.in.:

I. Przy instalacji centralnego ogrzewania:

- odpowietrzanie grzejników i instalacji,
- sprawdzanie stanu technicznego instalacji centralnego ogrzewania,
- płukanie instalacji centralnego ogrzewania,
- sprawdzanie i wskazanie miejsca przecieków, uszczelnienie instalacji wraz z wymianą uszkodzonych jej elementów.

II. Przy instalacji gazowej:

- sprawdzanie stanu technicznego instalacji gazowej w lokalach, potwierdzanie sprawności instalacji i urządzeń na protokole, wykonywanie próby szczelności instalacji i urządzeń,
- sprawdzanie i wskazanie miejsca przecieków, uszczelnienie instalacji wraz z wymianą uszkodzonych jej elementów,
- montaż stelaży pod gazomierz.

III. Przy instalacji wodno-kanalizacyjnej:

- sprawdzanie stanu technicznego instalacji wodno-kanalizacyjnej w budynkach i lokalach,
- sprawdzanie i wskazanie miejsca przecieków, uszczelnienie instalacji wraz z wymianą uszkodzonych jej elementów,
- czyszczenie i udrażnianie instalacji,
- zabezpieczenie instalacji w budynku na okres zimowy.

W przypadku gdy szacunkowy koszt usunięcia awarii przekroczy wartość 500,00 zł należy przed przystąpieniem do jej usunięcia powiadomić Zamawiającego.

**Maksymalny czas reakcji przy usuwaniu awarii dopuszczalny przez Zamawiającego przy usuwaniu awarii nie dłuższy niż 3 h.**

#### **5.4.3.Część III – branża elektryczna**

Zakres usług wykonywanych w branży elektrycznej:

1) pełnienie pogotowia technicznego w zakresie branży elektrycznej oraz niezwłoczne usuwanie awarii i ich skutków stanowiących zagrożenie dla życia, zdrowia ludzkiego lub mienia:

- lokalizowanie uszkodzeń, zakłóceń w pracy instalacji elektrycznych i ich niezwłoczne usuwanie,

- zgłaszanie dla Zakładu Energetycznego braku w dostawie energii elektrycznej do obiektów,
  - zabezpieczenie ciągłości dostawy energii elektrycznej do budynków, lokali.
  - podejmowanie działań i dyspozycji w przypadku awarii lub uszkodzeń przekraczających możliwości wykonawcze uruchomienie innych służb lub wykonawców z powiadomieniem Zamawiającego o sytuacji.
- 2) wykonywanie bieżącej konserwacji, w tym m.in.:
- wymianę uszkodzonych opraw oświetleniowych, świetlówek, żarówek, wkładek topikowych, gniazd bezpiecznikowych, wyłączników instalacyjnych, osprzętu elektroinstalacyjnego (gniazda, łączniki, itp.),
  - naprawa osprzętu elektroinstalacyjnego,
  - nadzór i konserwacja tablic rozdzielczych i licznikowych (sprawdzenie stanu technicznego WLZ, oznakowanie przewodów, urządzeń, konserwacja styków),
  - naprawa uszkodzonych instalacji odgromowych budynków,
  - niezwłoczne powiadomianie Zamawiającego o stwierdzeniu faktu pobierania energii elektrycznej poza licznikiem lokalowym,
  - niezwłoczne powiadomianie Zamawiającego o pobieraniu energii elektrycznej z instalacji wspólnej budynku przez lokatorów,
  - sprawdzanie urządzeń instalacyjnych (takich jak wyłączniki różnicowo-prądowe, systemy oświetlenia awaryjnego, wyłączniki główne prądu, wyłączniki przeciwpożarowe, itp.) zgodnie z zaleceniami producenta i przepisami eksploatacji urządzeń elektrycznych,
  - segregacja zużytych świetlówek, lamp i sprzętu elektroenergetycznego podlegających utylizacji,
  - niezwłoczne informowanie Zamawiającego o nieprawidłowościach i awariach w pracy poszczególnych instalacji elektrycznych i urządzeń,
  - sporządzanie protokołów konieczności wymiany instalacji elektrycznej,
  - wymiana uszkodzonego (lub skradzionego) osprzętu elektroinstalacyjnego oraz oświetleniowego,
  - wymiana uszkodzonych przewodów instalacji elektrycznej,
  - naprawa instalacji anten zbiorczych.

W przypadku gdy szacunkowy koszt usunięcia awarii przekroczy wartość 500,00 zł należy przed przystąpieniem do jej usunięcia powiadomić Zamawiającego.

**Maksymalny czas reakcji przy usuwaniu awarii dopuszczalny przez Zamawiającego przy usuwaniu awarii nie dłuższy niż 3 h.**

### **5.5. Warunki realizacji robót:**

5.5.1. Roboty prowadzone będą na podstawie zgłoszenia poszczególnych robót budowlanych i pisemnego zlecenia Wykonawcy.

5.5.2. Wykonawca nie może przekroczyć 3 % wskaźnika kosztów zakupu od materiałów przy sporządzaniu kosztorysów powykonawczych za wykonane roboty konserwacyjne.



5.5.3. Wykonawca ma obowiązek zorganizować i przeprowadzić roboty w sposób bezpieczny, nie stwarzający zagrożenia dla osób przebywających na terenie inwestycji. Szczególnie jest odpowiedzialny za:

- a) prowadzenie robót rozbiórkowych i budowlanych zgodnie z wymogami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. nr 47, poz. 401).
- b) Wykonawca jako wytwórca odpadów w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 32 ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 992) ma obowiązek zagospodarowania powstałych podczas realizacji zadania odpadów zgodnie z ustawą o odpadach i ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 799 ze zm.).

5.5.4. Do zakresu robót i obowiązków wykonawcy w przedmiocie zamówienia należy:

- a) organizacja i zagospodarowanie placu budowy wraz z zapleczem budowy w tym znalezienie terenu pod zaplecze,
- b) opracowanie i zatwierdzenie projektu obsługi komunikacyjnej budowy, jeśli zorganizowany plac budowy wkroczy na tereny podległe odpowiednim zarządom dróg,
- c) budowa dojazdu, doprowadzenie mediów dla potrzeb placu budowy i odprowadzenie ścieków z zaplecza budowy,
- d) zabezpieczenie terenu przed dostępem osób trzecich,
- e) nadzór nad mieniem i ubezpieczenie budowy,
- f) utrzymanie porządku w trakcie realizacji robót oraz systematyczne porządkowanie miejsc wykonywania prac,
- g) koszt wywozu, składowania i utylizacji odpadów (jeśli dotyczy),
- h) prowadzenie robót w sposób bezpieczny,
- i) uwzględnienie miejsca, odległości, kosztu wywozu, składowania i utylizacji odpadów,
- j) wykonanie niezbędnych prób, badań, uzgodnień nadzorów i odbiorów,
- k) natychmiastowe usunięcie w sposób docelowy wszelkich szkód i awarii spowodowanych przez wykonawcę w trakcie realizacji robót,
- l) demontaż obiektów tymczasowych i uporządkowanie terenu po zakończeniu robót.

5.5.5. Wykonawca robót jest odpowiedzialny, za jakość wykonywanych robót oraz zgodność wykonania z dokumentacją przetargową, zaleceniami nadzoru inwestorskiego z obowiązującymi normami, warunkami technicznymi wykonania robót budowlano-montażowych oraz sztuką budowlaną. Do wbudowania mogą być użyte materiały i urządzenia odpowiadające wymogom wyrobów dopuszczonych do stosowania w budownictwie oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót, ponadto:

- a) oznaczone znakiem CE, dla których zgodnie z odrębnymi przepisami dokonano oceny zgodnie ze zharmonizowaną normą europejską wprowadzoną do zbioru Polskich Norm (PN-hEN), z europejską aprobatą techniczną (EAT) lub krajową

specyfikacją techniczną Państwa członkowskiego UE uznaną przez Komisję Europejską za zgodną z wymaganiami podstawowymi,

- b) znajdujące się w określonym przez Komisję Europejską wykazie wyrobów mających niewielkie znaczenie dla zdrowia i bezpieczeństwa, dla których producent wydał deklaracje zgodności z uznanymi regułami sztuki budowlanej,
- c) dla których producent po dokonaniu odpowiedniej procedury oceniającej wystawił deklarację zgodności WE potwierdzającą zgodność wyrobu z europejskimi normami i aprobatami,
- d) oznaczone Znakiem budowlanym zgodnie z Polską Normą lub krajową aprobatą techniczną, a zgodność ta została potwierdzona w deklaracji zgodności wydanej przez producenta,
- e) wyroby przeznaczone do jednostkowego stosowania w konkretnym obiekcie budowlanym.

**5.5.6. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego i niezwłocznego usuwania przez wykonawcę awarii (i ich skutków) stwarzających zagrożenie dla życia, zdrowia lub mienia.**

5.5.7. Nie dopuszcza się możliwości złożenia oferty przewidującej odmienny sposób wykonania przedmiotu zamówienia niż określony w dokumentacji przetargowej.

5.5.8. Wszystkie nazwy własne urządzeń i materiałów użyte w dokumentacji przetargowej są podane przykładowo i określają jedynie minimalne oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagany standard.

5.5.9. Każda zmiana technologiczna wykonania robót z inicjatywy Wykonawcy, wymaga akceptacji użytkownika oraz Zamawiającego. Koszt wprowadzenia zmian obciąża Wykonawcę.

5.5.10. Zamawiający zapewnia nadzór inwestorski.

5.5.11. Materiały odzyskane po rozbiórce obiektów tymczasowych - np. zasilenie placu budowy, rurociąg tymczasowy wody, organizacja ruchu zastępczego, itp. – są własnością wykonawcy. Kalkulując cenę oferty należy uwzględnić odzysk materiałów wbudowanych na okres czasowy.

5.5.12. Wykonawca winien utrzymać w czystości koła pojazdów wyjeżdżających z placu budowy na ulice.

5.6. Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (tj. Dz.U. z 2018 r. poz. 1202 ze zm.) ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 218, poz. 1025 z póź. zm.) i ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986, 2215 z 2019 poz. 53).

## **6. TERMIN REALIZACJI ROBÓT**

**Od dnia podpisania umowy - do 31.12.2019 r.**

## 7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

7.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: **Nie dotyczy.**

2) **sytuacji ekonomicznej i finansowej:**

a) Wykonawca musi wykazać, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą zgodną z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną, co najmniej **100.000,00 zł.** - w przypadku składania oferty **w części I zamówienia.** Fakt opłacenia polisy musi wynikać z jej treści lub innego załączonego dokumentu.

b) Wykonawca musi wykazać, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą zgodną z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną, co najmniej **20.000,00 zł.** - w przypadku składania oferty **w części II zamówienia.** Fakt opłacenia polisy musi wynikać z jej treści lub innego załączonego dokumentu.

c) Wykonawca musi wykazać, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą zgodną z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną, co najmniej **20.000,00 zł** - w przypadku składania oferty **w części III zamówienia.** Fakt opłacenia polisy musi wynikać z jej treści lub innego załączonego dokumentu.

**W przypadku składania oferty na więcej niż jedna część wymagane kwoty gwarancyjne ulegają zsumowaniu.**

3) **zdolności technicznej:** Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał:

a) **maksymalnie 3 zamówienia tj. od 1 do 3 zamówień** obejmujących swoim zakresem prace budowlane, remontowe i wykończeniowe **o łącznej (dla 3 mniejszych zamówień) lub całkowitej (dla jednego większego zamówienia) wartości min. 100 tys. zł,** wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów na rzecz których roboty te zostały wykonane, poparte dokumentem potwierdzającym, że roboty zostały wykonane należycie w szczególności informacji o tym, czy zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone. Na potwierdzenie czego Wykonawca załączy dowody – w przypadku składania oferty w **części I zamówienia,**

b) **minimum 1 zamówienie** obejmujące swoim zakresem prace instalacyjne sanitarne o **wartości min. 15 tys. zł.** wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów na rzecz których roboty te zostały wykonane, poparte dokumentem potwierdzającym, że roboty zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane

zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone. Na potwierdzenie czego Wykonawca załączy dowody – w przypadku składania oferty w **część II zamówienia**,

- c) **minimum 1 zamówienie** obejmujące swoim zakresem prace instalacyjne elektryczne o wartości min. 15 tys. zł. wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów na rzecz których roboty te zostały wykonane, poparte dokumentem potwierdzającym, że roboty zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone. Na potwierdzenie czego Wykonawca załączy dowody – w przypadku składania oferty w **część III zamówienia**,

**4) zdolności zawodowej osób:**

- a) w przypadku zamówienia na Część I – Zamawiający nie precyzuje warunku.
- b) w przypadku zamówienia na Część II – Zamawiający wymaga aby wykonawca wykazał, że dysponuje lub będzie dysponował osobami zdolnymi do realizacji zamówienia. Warunek ten będzie spełniony przez Wykonawcę, jeżeli wykaże że, co najmniej 1 osoba skierowana do wykonywania zamówienia posiada kwalifikacje zawodowe i umiejętności niezbędne do wykonania zamówienia t.j.: posiada ważne świadectwo kwalifikacyjne (typu E) uprawniające do wykonywania pracy w zakresie obsługi, konserwacji, montażu urządzeń i instalacji gazowej oraz osobą, która posiada ważne świadectwo kwalifikacyjne (typu E) uprawniające do wykonywania pracy w zakresie obsługi, konserwacji, montażu urządzeń przetwarzających, przesyłających i zużywających ciepło.
- c) w przypadku zamówienia na Część III – Zamawiający wymaga aby wykonawca wykazał, że dysponuje lub będzie dysponował osobami zdolnymi do realizacji zamówienia. Warunek ten będzie spełniony przez Wykonawcę, jeżeli wykaże że, co najmniej 1 osoba skierowana do wykonywania zamówienia posiada kwalifikacje zawodowe i umiejętności niezbędne do wykonania zamówienia t.j.: posiada ważne świadectwo kwalifikacyjne (typu E) uprawniające do wykonywania pracy w zakresie obsługi, konserwacji, montażu sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych.

Wartości podane w dokumentach potwierdzających spełniania warunku w walutach innych niż wskazane przez Zamawiającego Wykonawca przeliczy wg średniego kursu NBP na dzień wystawienia Świadectwa Przejęcia (dla Kontraktów realizowanych zgodnie z Warunkami FIDIC) lub na dzień podpisania Protokołu odbioru robót lub równoważnego dokumentu (w przypadku zamówień, w których nie wystawia się Świadectwa Przejęcia).

7.3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

## 8. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW

- 8.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku, do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy Pzp.
- 8.2. Dodatkowo Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
- 1) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 ustawy pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
- 8.3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.
- 8.4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 ustawy Pzp lub na podstawie okoliczności wymienionych w pkt 8.2. SIWZ, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 8.5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt. 8.4.
- 8.6. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## 9. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 9.1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:
- a) nie podlega wykluczeniu;
  - b) spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 9.2. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 9.1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie pisemnej wraz z Ofertą. Propozycje treści oświadczeń zostały zamieszczone w niniejszej SIWZ (Formularz 3.1 i 3.2).
- 9.3. **Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji**, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje zamawiającemu

oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Propozycja treści oświadczenia została zamieszczona w niniejszej SIWZ (Formularz 3.4).

- 9.4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym, **nie krótszym niż 5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
- 9.5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 9.6. Zamawiający, zgodnie z art. 24 aa ustawy Pzp, przewiduje możliwość w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert, a następnie zbadania czy Wykonawca, którego oferta została oceniona, jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 9.7. **Na wezwanie zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:**
  - 1) **W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:**
    - a) **wykazu robót** budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.
    - b) **Wykazu osób** skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami zgodnie z warunkiem opisanym w punkcie 7. 7.2. podpunkt 4) siwz.

c) **dokumentów potwierdzających**, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego dla każdej części oddzielnie lub łączną polisę na wszystkie części o ile kwota i zakres się zgadzają.

2) **W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:**

a) oświadczenia Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

9.8. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty, o których mowa w pkt 9.7.1) budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane, były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

9.9. Wykonawca **nie jest obowiązany** do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1) i 3) ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570).

**10. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 22A USTAWY PZP ORAZ ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM**

10.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

10.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

10.3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego

- podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 ustawy Pzp oraz, o których mowa w pkt 8.2.
- 10.4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji, których te zdolności są wymagane.
- 10.5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt 10.1.
- 10.6. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunki udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 9.2.
- 10.7. Na wezwanie zamawiającego Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, zobowiązany jest do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 9.7.2) a).
- 10.8. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 10.9. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.



10.10. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów nie ponosi winy.

## **11. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)**

11.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

11.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, oraz o których mowa w pkt 8.2. , natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z pkt 7.2.

11.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt. 9.2. składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

11.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt. 9.3. składa każdy z Wykonawców.

11.5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców są oni zobowiązani na wezwanie Zamawiającego złożyć dokumenty i oświadczenia o których mowa w pkt 9.7., przy czym:

1) dokumenty i oświadczenia o których mowa w pkt 9.7.1) składa odpowiednio Wykonawca, który wykazuje spełnianie warunku, w zakresie i na zasadach opisanych w pkt 7.2.

2) dokumenty i oświadczenia o których mowa w pkt 9.7.2) składa każdy z nich.

## **12. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

12.1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2017 r. poz.

1219 z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615), z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej w pkt 12.3. – 12.6.

Zamawiający wyznacza do kontaktowania się z Wykonawcami: ze strony Zamawiającego pracownikiem upoważnionym do kontaktowania się z Wykonawcami, w sprawie przetargu jest:

**Administrator Zasobów Komunalnych Gminy Węgorzewo – Ciepłownie Miejskie Sp. z o.o. w osobach:**

a) Justyna Piszczatowska, tel. 87 427 59 36, pok. nr 15 w godz. od 7<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>,

b) Magdalena Siołkowska, tel. 87 427 59 44, pok. nr 2 w godz. w godz. od 7<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>,

c) Piotr Gajda, tel. 87 427 59 35, pok. nr 2 w godz. od 7<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>.

- 12.2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 12.3. W postępowaniu oświadczenia składa się w formie pisemnej albo w postaci elektronicznej.
- 12.4. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
- 12.5. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. 2016 poz. 1126), zwanym dalej „rozporządzeniem”, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na zdolnościach lub sytuacji, których polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, należy złożyć **w oryginale**.
- 12.6. Zobowiązanie, o którym mowa w pkt 10.2. należy złożyć w formie analogicznej jak w pkt 12.5., tj. **w oryginale**.
- 12.7. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej w pkt 12.5., należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.  
Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.  
Potwierdzenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej podpisane odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.  
Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonywane w formie pisemnej powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczęcią osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
- 12.8. Za **oryginał**, o którym mowa powyżej w pkt 12.5. - 12.7., uważa się oświadczenie lub dokument złożone w formie pisemnej lub w formie

elektronicznej podpisane odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

- 12.9. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
- 12.10. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

### **13. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ**

- 13.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ), kierując wniosek na adres pełnomocnika Gminy Węgorzewo:

**Ciepłownie Miejskie Sp. z o.o. w Węgorzewie**  
**11 - 600 Węgorzewo, ul. B. Chrobrego 4**  
**e-mail: cem@cem.wegorzewo.pl**

Zamawiający prosi o przekazywanie pytań również drogą elektroniczną (na adres wskazany w pkt. 13.1 w formie edytowalnej, gdyż skróci to czas udzielania wyjaśnień.

- 13.2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 13.3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 13.2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 13.4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 13.2.
- 13.5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści na stronie internetowej.
- 13.6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień lub zmian SIWZ, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 13.7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej.
- 13.8. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje

o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej.

- 13.9. Jeżeli zmiana treści SIWZ, będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w sposób przewidziany w art. 38 ust. 4a ustawy Pzp oraz jeżeli będzie to konieczne przedłuży termin składania ofert, zgodnie z art. 12a ustawy Pzp.
- 13.10. Zamawiający **nie zamierza** zwoływać zebrania Wykonawców przed składaniem ofert.

#### **14. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

- 14.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę (oferta może być na wszystkie części lub części wybrane przez oferenta).
- 14.2. Oferta musi być zabezpieczona wadium (dla każdej części oddzielnie).
- 14.3. Ofertę stanowi wypełniony Formularz „Oferta” (ze wskazaniem na jakie części jest oferta).
- 14.4. Wraz z ofertą powinny być złożone:
- 1) Oświadczenia wymagane postanowieniami pkt 9.1;
  - 2) Oświadczenia dla podmiotów, na zdolnościach lub sytuacji których polega Wykonawca, wymagane postanowieniami pkt 10.7.;
  - 3) Zobowiązania wymagane postanowieniami pkt 10.2., w przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu,
  - 4) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii;
  - 5) Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych oświadczeń lub dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne Dz.U. z 2017 poz. 570 oraz z 2016 poz. 352), a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty; o ile prawo do ich podpisania nie wynika z dokumentów złożonych wraz z ofertą;
  - 6) Oryginał gwarancji lub poręczenia, jeśli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź.
- 14.5. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze

- lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 14.6. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w SIWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy
- 14.7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny
- 14.8. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc. powinno być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.
- 14.9. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o liczbie stron.
- 14.10. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane **oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa**. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r. poz. 419 ze zm.), które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być załączone w osobnym opakowaniu, w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie i opatrzone napisem: *„Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać”*, z zachowaniem kolejności numerowania stron oferty.
- 14.11. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy sporządzić i złożyć w oryginale, oznaczonym „Oryginał”. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane następująco:  
**Ciepłownie Miejskie Sp. z o.o. w Węgorzewie,  
11 – 600 Węgorzewo, ul. B. Chrobrego 4,  
„ Oferta – Bieżąca konserwacja oraz usuwanie awarii w budynkach i lokalach komunalnych Gminy Węgorzewo”. Nr CeM -2019/1275/W1 Część .....**  
**Nie otwierać przed godz. 12<sup>00</sup> w dniu 24.05.2019 r.**
- 14.12. Wymagania określone w pkt 14.9. - 14.11 nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty. Wszelkie negatywne konsekwencje mogące wynikać z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
- 14.13. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia

o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

## 15. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

- 15.1. **Cenę oferty należy podać, jako cenę ryczałtową 1 roboczogodziny netto, (dla każdej z części I, II, III oddzielnie), która powinna uwzględniać wszelkie czynności pomocnicze (np. rusztowanie do 4 m, rozstawienie drabiny itp.) jak również koszty dojazdu związane z realizacją zadania.**
- 15.2. Cena oferty nie może ulec podwyższeniu przez cały czas realizacji robót i Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.
- 15.3. W przypadku pominięcia przez Wykonawcę przy wycenie jakiegokolwiek części zamówienia określonego w dokumentacji przetargowej i jej nie ujęcia w cenę oferty, Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia z powyższego tytułu, a w szczególności roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie.
- 15.4. W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji przetargowej, SIWZ, jak również koszty w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia.  
Będą to między innymi następujące koszty (jeśli dotyczą niniejszego zamówienia): wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, zagospodarowanie placu budowy, utrzymania zaplecza budowy (naprawy, woda, energia elektryczna, telefon), dozorowania budowy, odtworzenie dróg, chodników, wywozu nadmiaru gruntu, sporządzenia BIOZ, projektu organizacji ruchu, prac geodezyjnych i innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.
- 15.5. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym zaleca się, aby Wykonawca bardzo szczegółowo sprawdził w terenie warunki wykonania przedmiotu zamówienia.
- 15.6. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy. Należy przyjąć obowiązującą stawkę podatku VAT zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. 2018 poz. 2174, 2004 r. nr 54 poz. 535 z późn. zm.).
- 15.7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku

podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

## 16. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

16.1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości:

Część I – 3 400,00 PLN (słownie: trzy tysiące czterysta złotych 00/100).

Część II – 300,00 PLN (słownie: trzysta złotych 00/100).

Część III – 300,00 PLN (słownie: trzysta złotych 00/100).

**Wadium w przypadku składania oferty na wszystkie trzy części należy zsumować.**

16.2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku następujących formach dla każdego z zadań oddzielnie, w zależności od wyboru Wykonawcy:

a) pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

**Urząd Miejski w Węgorzewie**

**PKO BP S.A. O/Pisz**

**Nr 33 1020 4753 0000 0802 0006 0749**

**(Na dowodzie wpłaty należy zaznaczyć, jakiego przetargu wadium dotyczy wraz ze wskazaniem części zadania (I, II, III) oraz podać sygnaturę: CeM-2019/1275/W1)**

b) poręczeniach bankowych;

c) poręczeniach pieniężnych spółdzielczych kas oszczędnościowo-kredytowych;

d) gwarancjach bankowych;

e) gwarancjach ubezpieczeniowych;

f) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 poz. 1804 oraz z 2015 poz. 978 i 1240).

16.3. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji powinno być złożone w oryginale i musi obejmować cały okres związania ofertą.

Jako Beneficjenta wadium wnoszonego w formie poręczeń lub gwarancji należy wskazać – **Gminę Węgorzewo z siedzibą przy ul. Zamkowa 3, 11-600 Węgorzewo**". W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4 a i 5 ustawy Pzp.

Gwarancja lub poręczenie musi zawierać w swojej treści **nieodwołalne i bezwarunkowe** zobowiązanie wystawcy dokumentu do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty wadium.

Wadium wniesione w formie gwarancji (bankowej czy ubezpieczeniowej) musi mieć taką samą płynność jak wadium wniesione w pieniądzu – dochodzenie roszczenia z tytułu wadium wniesionego w tej formie nie może być utrudnione. Dlatego w treści gwarancji powinna znaleźć się klauzula stanowiąca, iż wszystkie spory odnośnie gwarancji będą rozstrzygane

zgodnie z prawem polskim i poddane jurysdykcji sądów polskich, chyba, że wynika to z przepisów prawa.

- 16.4. Wadium wniesione w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy musi wpłynąć na wskazany w pkt. 16.2.a) rachunek bankowy Zamawiającego, najpóźniej przed upływem terminu składania ofert.  
Ze względu na ryzyko związane z czasem trwania okresu rozliczeń międzybankowych Zamawiający zaleca dokonanie przelewu ze stosownym wyprzedzeniem.
- 16.5. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 46 ust. 1-4 ustawy Pzp.
- 16.6. Zgodnie z art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, w przypadku gdy:
- 1) Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana:
    - a) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
    - b) nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
    - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
  - 2) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

## **17. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

- 17.1. Oferty należy składać do dnia **24 maja 2019, do godz. 12<sup>00</sup>** w siedzibie Administratora tj.: **Ciepłownie Miejskie Sp. z o.o., ul. B. Chrobrego 4, 11-600 Węgorzewo (sekretariat – I piętro)**. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone na zasadach określonych ustawą.
- 17.2. Otwarcie ofert nastąpi w terminie **24 maja 2019, o godz. 12<sup>05</sup>** w siedzibie Ciepłowni Miejskich Sp. z o.o. w Węgorzewie pok. 12 (sala konferencyjna).
- 17.3. Otwarcie ofert jest jawne.
- 17.4. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu do ich otwarcia.
- 17.5. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
- 17.6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.



- 17.7. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 17.8. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

## 18. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ .

- 18.1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 18.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w ust. 1 o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 18.3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza.
- 18.4. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

## 19. KRYTERIA WYBORU I SPOSÓB OCENY OFERT ORAZ UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

19.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert stosując je dla każdej z części z osobna (tj. I, II, III):

- **Cena 1 roboczogodziny netto** zawierającej wszystkie czynności związane z konserwacją w danej branży (części tj. odpowiednio I, II, III) wraz z pełnieniem całodobowego pogotowia technicznego w danej części – **waga 60 %**,
- **Wysokość procentowego wskaźnika** kosztów zakupu materiałów Kz (nie więcej niż 3 %) – **waga 20 %**,
- **Czas reakcji** przy awariach – **waga 20 %**.

19.1.1. Zastosowane wzory do obliczenia punktowego w kryterium : **Cena (C)**:

gdzie :

$$\text{Cena (C)} = \frac{C_{\min}}{C_n} \times 60 \% \times 100$$

C - ilość punktów za kryterium cena,

$C_{\min}$  – wartość najniższej oferty,

$C_n$  - wartość badanej oferty,

19.1.2. Zastosowane wzory do obliczenia punktowego w kryterium: **Koszty zakupu (Kz):**

gdzie :

$$\text{Koszty zakupu (Kz)} = \frac{K_{Z_{\text{naj}}}}{K_{Z_{\text{bo}}}} \times 20 \% \times 100$$

Kz – procentowy wskaźnik kosztów zakupu materiałów,

$K_{Z_{\text{bo}}}$  – koszty zakupu badanej oferty,

$K_{Z_{\text{naj}}}$  – koszty zakupu najniższej oferty,

19.1.3. Za czas reakcji usunięcia awarii ocena punktowa zostanie zastosowana zgodnie z tabelą:

Lp.	Czas reakcji	Ocena punktowa	Ocena badanej oferty
1.	do 1 h	20 pkt	
2.	1 h - 2 h	10 pkt	
3.	powyżej 2 h	0 pkt	

**UWAGA! Maksymalny czas reakcji dopuszczalny przez zamawiającego nie może być większy od 3 h.**

19.2. Oferta, która przedstawi najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

Ocena punktowa będzie dotyczyć wyłącznie ofert uznanych za ważne i niepodlegających odrzuceniu.

19.3. Zamawiający **nie przewiduje** aukcji elektronicznej.

19.4. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
- 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 **ustawy Pzp**, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
- 4) unieważnieniu postępowania

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 19.5. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy Pzp, informacja, o której mowa w pkt. 19.4.2, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.
- 19.6. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w pkt 19.4.1 IDW, na stronie internetowej.

## **20. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

- 20.1. W przypadku, gdy zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży umowę regulującą współpracę Wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z Zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami.
- 20.2. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na warunkach określonych w pkt 21.

## **21. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

21.1. Wykonawca, przed podpisaniem umowy, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (dla każdej z części zadania oddzielnie) na kwotę stanowiącą **3 % wartości kwoty przewidzianej na realizację zadania I, II, III (dla każdego zadania oddzielnie)**, w jednej lub kilku następujących formach (do wyboru):

- 1) pieniądzu, przelewem na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy,
- 2) poręczeniach bankowych,
- 3) poręczeniach pieniężnych spółdzielczych kas oszczędnościowo-kredytowych,
- 4) gwarancjach bankowych,
- 5) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 6) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 poz. 1804 oraz z 2015 poz. 978 i 1240)

W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie niepieniężnej, jako Beneficjenta gwarancji należy wskazać:

**„Gmina Węgorzewo z siedzibą przy ul. Zamkowej 3, 11 - 600 Węgorzewo”**

- 21.2. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach przewidzianych w art. 148 ust.2 ustawy Pzp.
- 21.3. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

- 21.4. Dokument gwarancji (bankowej lub ubezpieczeniowej) musi reprezentować nieodwołalną i bezwarunkową gwarancję płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego
- 21.5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż w pieniądzu, przed podpisaniem umowy Wykonawca jest zobowiązany przedstawić do akceptacji Zamawiającemu treść dokumentu gwarancji (bankowej lub ubezpieczeniowej) lub poręczenia.
- 21.6. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie i na warunkach określonych w Rozdziale 4.
- 21.7. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
- 21.8. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
- 21.9. Wypłata, o której mowa w pkt. 21.8., następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

## **22. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

- 22.1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art.154 pkt5 ustawy Pzp.
- 22.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
- 22.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 22.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

22.5. Terminy wniesienia odwołania:

22.5.1. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

22.5.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

22.5.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 22.5.1. i 22.5.2. wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

22.5.4. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

- 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
- 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

22.6. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.

22.7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

22.8. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem

## **23. Wymagania Zamawiającego w zakresie obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.**

23.1. Wykonawca jest zobowiązany do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w okresie realizacji przedmiotu Umowy osób wykonujących następujące czynności:

- a. pracownik prac ogólnobudowlanych - w części I zamówienia
- b. pracownik z zakresu prac na instalacjach sanitarnych- w części II zamówienia,
- c. pracownik z zakresu prac na instalacjach elektrycznych - w części III zamówienia.

Powyższy wymóg dotyczy również podwykonawców, za pomocą których będzie realizowany przedmiot umowy.

23.2. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 23.1. czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

23.3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 23.1. czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- a) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
- b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

- c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.
- 23.4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 23.1. czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 13, ust.1 pkt 9) i 10) umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 23.1. czynności.
- 23.5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

## **24. Podwykonawcy.**

1. Zamawiający nie wymaga osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia (powyższy zapis nie dotyczy awarii),
2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
3. W przypadku zamówień na roboty budowlane lub usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego, zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych takie roboty budowlane lub usługi. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału

w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji niniejszego zamówienia, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
6. Zamawiający w ciągu 7 dni od otrzymania projektu umowy zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub instalacyjne, w szczególności w przypadku, gdy:
  - 1) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej;
  - 2) umowa zawiera zapisy uzależniające dokonanie zapłaty na rzecz podwykonawcy od odbioru robót przez Zamawiającego lub od zapłaty należności Wykonawcy przez Zamawiającego;
  - 3) umowa nie zawiera uregulowań dotyczących zawierania umów na roboty budowlane, dostawy lub usługi z dalszymi Podwykonawcami, w szczególności zapisów warunkujących podpisanie tych umów od ich akceptacji i zgody Wykonawcy.
7. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub instalacyjne, w terminie wskazanym w ust. 6 uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
8. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia przedkłada zamawiającemu poświadczoną (przez siebie) za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i instalacyjne, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
9. Zamawiający w ciągu 7 dni od otrzymania kopii umowy o podwykonawstwo, o której mowa w ust.8, zgłosi w formie pisemnej sprzeciw do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i instalacyjne, w szczególności w przypadkach, o których mowa w ust. 6.
10. Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i instalacyjne, w terminie określonym w ust. 9, uważa się za akceptację umowy przez zamawiającego.



11. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane i instalacyjne przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy, jako niepodlegające niniejszemu obowiązkowi. Nie podlegają wymienionemu na wstępie obowiązkowi, umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są *dostawy paliw*.
12. W przypadku, o którym mowa w ust. 11, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 6 pkt 1, zamawiający poinformuje o tym wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany tej umowy w terminie nie dłuższym niż 3 dni od wezwania, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
13. Przepisy ust. 4 – 12 stosuje się odpowiednio do zmian umów o podwykonawstwo.
14. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji robót Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wymagalnego wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą. Dla potwierdzenia dokonanej zapłaty, wraz z fakturą obejmującą wynagrodzenie za zakres robót wykonanych przez Podwykonawcę, należy przekazać Zamawiającemu oświadczenie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy potwierdzające dokonanie zapłaty całości należnego mu wymagalnego wynagrodzenia.
15. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
16. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 15, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
17. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
18. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty zamawiający umożliwi wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 15. Zamawiający poinformuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
19. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 18, w terminie wskazanym przez zamawiającego, zamawiający może:

- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
  - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
  - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
20. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 15, zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.
21. Jakakolwiek przerwa w realizacji robót wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana, jako przerwa wynikająca z przyczyn zależnych od Wykonawcy i będzie stanowić podstawę naliczenia kar umownych.
22. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za swoje własne.
23. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 15, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 15% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez zamawiającego.
24. Ceny robót realizowanych przez Podwykonawcę nie mogą przekroczyć cen określonych w ofercie przez Wykonawcę za dany zakres robót.
1. Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązuje się udzielić wszelkich informacji dotyczących Podwykonawców.
  2. Wykonawca przejmuje na siebie obowiązek pełnienia funkcji koordynatora w stosunku do robót realizowanych przez Podwykonawców.
  3. Umowy z podwykonawcami winny zawierać ceny stanowiące podstawę rozliczenia Wykonawcy z podwykonawcami. Ceny usług realizowanych przez podwykonawcę nie mogą przekraczać cen określonych w ofercie Wykonawcy za dany zakres robót budowlanych, dostaw i usług.
  4. Dokonanie przez Wykonawcę wszelkich należnych podwykonawcom płatności, poświadczone potwierdzonymi za zgodność kopiami faktur i dowodami przelewu oraz złożonymi oświadczeniami (załączniki 3a i 3b do umowy) przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, jest warunkiem koniecznym do uruchomienia wynagrodzenia dla Wykonawcy.
  5. Jakakolwiek przerwa w realizacji robót wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana, jako przerwa wynikająca z przyczyn zależnych od Wykonawcy i będzie stanowić podstawę naliczenia kar umownych.

## 25. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

25.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Węgorzewo, ul. Zamkowa 3, 11-600 Węgorzewo, tel. 87 427 54 00, faks 87 427 54 01, adres email: [um@wegorzewo.pl](mailto:um@wegorzewo.pl);
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Węgorzewo, ul. Zamkowa 3, 11-600 Węgorzewo jest Pan Grzegorz Szajerka, tel. 600-960-587, adres email: [IOD@um.wegorzewo.pl](mailto:IOD@um.wegorzewo.pl);
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Bieżąca konserwacja oraz usuwanie awarii w budynkach i lokalach komunalnych Gminy Węgorzewo”- znak: CeM-2019/1275/W1 - prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. ustawy Pzp;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (sprostowanie nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszyć integralności protokołu oraz jego załączników) ;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma

zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego);

– prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) nie przysługuje Pani/Panu:

– w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

– prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

– na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## **26. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy o zamówienie publiczne.**

Istotne dla stron postanowienia umowy zawiera projekt umowy, Rozdział 4 SIWZ.

Sporządziła: Magdalena Siołkowska

(nazwa  
Wykonawcy/Wykonawców)

**OFERTA**

**Zamawiający:**

**Gmina Węgorzewo**

**ul. Zamkowa 3**

**11 - 600 Węgorzewo**

**Pełnomocnik Zamawiającego:**

**Ciepłownie Miejskie Sp. z o.o.**

**ul. Chrobrego 4**

**11 - 600 Węgorzewo**

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.:

**„Bieżąca konserwacja oraz usuwanie awarii w budynkach i lokalach komunalnych Gminy Węgorzewo”**

**MY NIŻEJ PODPISANI**

---

---

działając w imieniu i na rzecz

---

---

*(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców) (w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich współników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)*

- 1. SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).
- 2. OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wyjaśnieniami i zmianami SIWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.
- 3. OFERUJEMY:**
  - 3.1. WYKONANIE** przedmiotu zamówienia:

- a) **Część I** - wartość 1 roboczogodziny netto ..... zł. ,  
 (słownie zł. ....)  
 - wskaźnik kosztów zakupu materiałów ..... %.  
 - czas reakcji przy awariach ..... godz.
- b) **Część II** - wartość 1 roboczogodziny netto ..... zł.  
 (słownie zł. ....)  
 - wskaźnik kosztów zakupu materiałów ..... %.  
 - czas reakcji przy awariach ..... godz.
- c) **Część III** - wartość 1 roboczogodziny netto ..... zł.  
 (słownie złotych:..... )  
 - wskaźnik kosztów zakupu materiałów ..... %.  
 - czas reakcji przy awariach ..... godz.

3.2. Oświadczamy, że akceptujemy załączony wzór umowy.

4. **INFORMUJEMY**, że (właściwe zakreślić):

- wybór oferty **nie będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.
- wybór oferty **będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących *towarów/ usług (w zależności od przedmiotu zamówienia)*: \_\_\_\_\_.  
 Wartość *towaru/ usług (w zależności od przedmiotu zamówienia)* powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to \_\_\_\_\_ zł netto \*\*.

5. **ZAMIERZAMY** powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:

\_\_\_\_\_

*ZAMIERZAMY powierzyć wykonanie części zamówienia następującym podwykonawcom (podać firmy podwykonawców)\*.*

6. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania zamówienia w terminie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

7. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

8. **JESTEŚMY** związani ofertą przez okres wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Na potwierdzenie powyższego wnieśliśmy wadium w wysokości \_\_\_\_\_ PLN w formie \_\_\_\_\_

Wadium należy zwrócić przelewem na konto nr \_\_\_\_\_  
 (w przypadku wniesienia w formie pieniądza)

9. **OŚWIADCZAMY**, iż informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od \_\_\_ do \_\_\_ stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu

nieuczciwej konkurencji, co wykazaliśmy w załączniku nr \_\_\_ do Oferty i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane.

10. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z Istotnymi dla Stron postanowieniami umowy zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
11. **OŚWIADCZAMY**, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO\*\*\* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*\*\*
12. **OŚWIADCZAMY**, że jesteśmy  mikro,  małym,  średnim,  dużym (zaznaczyć właściwe) przedsiębiorstwem.\*\*\*\*\*
13. **OFERTĘ** składamy na \_\_\_\_\_ stronach.
14. **ZAŁĄCZNIKAMI** do oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

15. **WRAZ Z OFERTĄ** składamy następujące oświadczenia i dokumenty na \_\_\_ stronach:

- \_\_\_\_\_  
- \_\_\_\_\_

16. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie przedmiotowego postępowania należy kierować na poniższy adres:

Imię i nazwisko: \_\_\_\_\_

adres: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ \_\_ roku

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

\* niepotrzebne skreślić

\*\* pkt 3 dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:

- wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,

- mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy o podatku od towarów i usług,
- importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.

\*\*\* RODO – rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1).

\*\*\*\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłącznie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (należy usunąć treści oświadczenia przez jego wykreślenie)

\*\*\*\*\* **Mikroprzedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

**Małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

**Średnie przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

**Duże przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia 250 i więcej osób, którego roczny obrót przekracza 50 milionów EUR lub całkowity bilans roczny przekracza 43 miliony EUR.



Zamawiający:

Gmina Węgorzewo  
ul. Zamkowa 3  
11 - 600 Węgorzewo

Pełnomocnik Zamawiającego:  
Ciepłownie Miejskie Sp. z o.o.  
ul. Chrobrego 4  
11 - 600 Węgorzewo

Wykonawca:

---

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

---

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

### **Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

### **DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

**„Bieżąca konserwacja oraz usuwanie awarii w budynkach i lokalach komunalnych  
Gminy Węgorzewo”**

oświadczam, co następuje:

### **INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia pkt. 7.2. Warunki udziału w postępowaniu.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia pkt. 7.2. Warunki udziału w postępowaniu, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

---

w następującym zakresie:

---

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

Formularz 3.2

**Zamawiający:**

Gmina Węgorzewo  
ul. Zamkowa 3  
11 - 600 Węgorzewo

Pełnomocnik Zamawiającego:  
Ciepłownie Miejskie Sp. z o.o.  
ul. Chrobrego 4  
11 - 600 Węgorzewo

**Wykonawca:**

---

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

---

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

**„Bieżąca konserwacja oraz usuwanie awarii w budynkach i lokalach komunalnych  
Gminy Węgorzewo”**

oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 4 ustawy Pzp.

..... *(miejsowość)*, dnia ..... r.

.....  
*(podpis)*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt. 4 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/yh zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

### Formularz 3.3.

(nazwa podmiotu oddającego potencjał)

**Propozycja/Wzór  
ZOBOWIĄZANIA INNEGO PODMIOTU  
do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych  
zasobów na potrzeby wykonania zamówienia**

#### UWAGA:

Zamiast niniejszego Formularza można przedstawić inne dokumenty, w szczególności:

1. pisemne zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 22a ust. 2 ustawy Pzp
2. dokumenty dotyczące:
  - a) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
  - b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
  - c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
  - d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

#### MY NIŻEJ PODPISANI

---

---

(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu)

działając w imieniu i na rzecz

---

---

(nazwa (firma) dokładny adres Podmiotu)

Zobowiązuję się do oddania nw. zasobów na potrzeby wykonania zamówienia

---

(określenie zasobu – wiedza i doświadczenie, potencjał techniczny, potencjał kadrowy, potencjał ekonomiczny lub finansowy)

do dyspozycji Wykonawcy:

---

(nazwa Wykonawcy)

przy wykonywaniu zamówienia pod nazwą:

**„Bieżąca konserwacja oraz usuwanie awarii w budynkach i lokalach komunalnych  
Gminy Węgorzewo”**

Oświadczam, iż:

a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

\_\_\_\_\_

b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

\_\_\_\_\_

c) charakter stosunku łączącego mnie z Wykonawcą będzie następujący:

\_\_\_\_\_

d) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

\_\_\_\_\_

e) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ \_\_\_\_ roku

\_\_\_\_\_  
(podpis Podmiotu/ osoby upoważnionej do reprezentacji  
Podmiotu)

**Formularz 3.4.**

(pieczęć  
Wykonawcy/Wykonawców)

<b>Propozycja/Wzór Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej*/ informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej*.</b>
---

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego na:

**„Bieżąca konserwacja oraz usuwanie awarii w budynkach i lokalach komunalnych  
Gminy Węgorzewo”**

w imieniu Wykonawcy:

\_\_\_\_\_

informuję, że:

\*nie należę do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp

\*należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp w skład, której wchodzi następujące podmioty:

Lp.	Nazwa	Adres
1.		
2.		

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ \_\_\_\_ roku

\_\_\_\_\_

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

\*niepotrzebne skreślić

## Rozdział 4

### U M O W A - projekt

o zamówienie publiczne przeprowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.) zawarta w Węgorzewie ..... **2019 roku** pomiędzy:

**Gminą Węgorzewo, NIP 845-186-28-19, Regon 790671308** zwaną dalej Zamawiającym reprezentowaną przez:

**1. z up. Dyrektor Ciepłowni Miejskich w Węgorzewie – Pan Maciej Zmitrowicz**

a Wykonawcą: .....

działającym na podstawie : .....

reprezentowanym przez :

1. ....
2. ....

#### § 1.

##### Przedmiot zamówienia

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie pn. **„Bieżąca konserwacja oraz usuwanie awarii w budynkach i lokalach komunalnych Gminy Węgorzewo”** zgodnie z ofertą Wykonawcy złożoną dnia ..... stanowiącą załącznik Nr 3 do niniejszej Umowy.
2. Przez awarię rozumie się stwarzający zagrożenie dla życia, zdrowia lub mienia stan niesprawności obiektu uniemożliwiający jego funkcjonowanie, a w szczególności uszkodzenie substancji budynku, lokalu lub urządzeń stanowiących ich wyposażenie.
3. Usunięcie awarii polega na podjęciu podstawowych czynności w celu usunięcia stanu zagrożenia dla życia, zdrowia lub mienia wynikającego z niesprawności, o której mowa w ust. 2.
4. Przez konserwację bieżącą rozumie się czynności związane z bieżącą eksploatacją budynku, wymienione w załączniku nr 3 do umowy.
5. Inne czynności przekraczające zakres wymieniony w ust. 3 i 4, mogą być wykonane wyłącznie na osobne zlecenie.
6. Wykonawca w szczególności zobowiązuje się do:
  - 1) pełnienia całodobowego pogotowia technicznego ( zakres zawiera załącznik nr 4 do umowy),
  - 2) niezwłocznego usuwania zgłoszonych mu awarii (i ich skutków) stwarzających zagrożenie życia, zdrowia i mienia,



3) wykonywania bieżącej konserwacji w zakresie i terminie uzgodnionym z Zamawiającym,

4) wykonywania przedmiotu umowy zgodnie ze sztuką budowlaną, obowiązującymi przepisami prawa budowlanego, z zachowaniem odpowiednich norm i parametrów technicznych oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach.

## § 2.

### Termin wykonania

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia ustala się **od dnia podpisania umowy do 31.12.2019 r.**

## § 3.

### Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ustalone zgodnie ze złożoną ofertą, tj.:

1) **wartość 1 roboczogodziny netto zawierającej czynności pomocnicze**  
..... zł (słownie zł.....)

**w części ..... Branża.....**

2) **wartość 1 roboczogodziny netto zawierającej czynności pomocnicze**  
..... zł (słownie zł.....)

**w części ..... Branża.....**

3) **wartość 1 roboczogodziny netto zawierającej czynności pomocnicze**  
..... zł (słownie zł.....)

**w części ..... Branża.....**

2. Do wynagrodzenia, o którym mowa w ust.1 doliczone zostaną:

1. Koszty zużytych materiałów,

2. **Koszty zakupu materiałów w wysokości .....%**

3. Koszty wynajęcia podnośnika, o ile jest on niezbędny do wykonania konkretnego zadania.

3. Do faktur doliczony zostanie podatek od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi przepisami.

4. **Wartość szacunkowa wynagrodzenia za okres, na jaki zawiera się umowę wynosi..... PLN(słownie: .....**)

5. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że łączna wysokość wynagrodzenia jest uzależniona od ilości zleconych przez Zamawiającego usług i może być niższa, niż wskazana w ust. 4.

6. Wykonawca gwarantuje stałość cen przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia.

3. Czas reakcji przy awariach .....

## § 4.

### WARUNKI REALIZACJI PRAC PRZEZ PODWYKONAWCÓW

1. Wykonawca wykona przy udziale Podwykonawców następujące roboty:

- .....

- .....
2. **Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego i niezwłocznego usuwania przez wykonawcę awarii (i ich skutków) stwarzających zagrożenie dla życia, zdrowia lub mienia.**
  3. Wykonawca – zgodnie z oświadczeniem zawartym w Ofercie – zamówienie wykona sam/sam, za wyjątkiem robót w zakresie \_\_\_\_\_, które zostaną wykonane przy udziale podwykonawcy/ów w tym, na którego/yh zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 poz. 2164) w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
  4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
  5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji niniejszego zamówienia, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
  6. Zamawiający w ciągu 7 dni od otrzymania projektu umowy zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w szczególności w przypadku, gdy:
    - 1) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej;
    - 2) umowa zawiera zapisy uzależniające dokonanie zapłaty na rzecz podwykonawcy od odbioru robót przez Zamawiającego lub od zapłaty należności Wykonawcy przez Zamawiającego;
    - 3) umowa nie zawiera uregulowań dotyczących zawierania umów na roboty budowlane, dostawy lub usługi z dalszymi Podwykonawcami, w szczególności zapisów warunkujących podpisania tych umów od ich akceptacji i zgody Wykonawcy.
  7. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie wskazanym w ust. 6 uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.

8. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia przedkłada zamawiającemu poświadczoną (przez siebie) za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
9. Zamawiający w ciągu 7 dni od otrzymania kopii umowy o podwykonawstwo, o której mowa w ust. 8, zgłosi w formie pisemnej sprzeciw do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w szczególności w przypadkach, o których mowa w ust. 6.
10. Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 7, uważa się za akceptację umowy przez zamawiającego.
11. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy, jako niepodlegające niniejszemu obowiązkowi. Nie podlegają wymienionemu na wstępie obowiązkowi, również umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są *dostawy paliw*.
12. W przypadku, o którym mowa w ust. 11, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 6 pkt 1, zamawiający poinformuje o tym wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany tej umowy w terminie nie dłuższym niż 3 dni od wezwania, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
13. Przepisy ust. 4 – 12 stosuje się odpowiednio do zmian umów o podwykonawstwo.
14. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji robót Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wymagalnego wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą. Dla potwierdzenia dokonanej zapłaty, wraz z fakturą obejmującą wynagrodzenie za zakres robót wykonanych przez Podwykonawcę, należy przekazać Zamawiającemu oświadczenie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy potwierdzające dokonanie zapłaty całości należnego mu wymagalnego wynagrodzenia.
15. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
16. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 15, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po

- przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
17. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
  18. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty zamawiający umożliwi wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 15. Zamawiający poinformuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
  19. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 18, w terminie wskazanym przez zamawiającego, zamawiający może:
    - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty,
    - albo
    - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
    - albo
    - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
  20. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 15, zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.
  21. Jakakolwiek przerwa w realizacji robót wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana, jako przerwa wynikająca z przyczyn zależnych od Wykonawcy i będzie stanowić podstawę naliczenia kar umownych.
  22. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za swoje własne.
  23. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 15, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 15% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez zamawiającego.
  24. Ceny robót realizowanych przez Podwykonawcę nie mogą przekroczyć cen określonych w ofercie przez Wykonawcę za dany zakres robót.
  25. Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązuje się udzielić wszelkich informacji dotyczących Podwykonawców.
  26. Wykonawca przejmuje na siebie obowiązek pełnienia funkcji koordynatora w stosunku do robót realizowanych przez Podwykonawców.
  27. Umowy z podwykonawcami winny zawierać ceny stanowiące podstawę rozliczenia Wykonawcy z podwykonawcami. Ceny usług realizowanych przez

podwykonawcę nie mogą przekraczać cen określonych w ofercie Wykonawcy za dany zakres robót budowlanych, dostaw i usług.

28. Dokonanie przez Wykonawcę wszelkich należnych podwykonawcom płatności, poświadczonych potwierdzonych za zgodność kopiami faktur i dowodami przelewu oraz złożonymi oświadczeniami (załączniki 3a i 3b do umowy) przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, jest warunkiem koniecznym do uruchomienia wynagrodzenia dla Wykonawcy.

## **§ 5.**

### **Kontakt z Wykonawcą**

1. Wykonawca wskazuje następujący nr telefonu ..... jako kontaktowy w czasie pełnienia pogotowia technicznego. Numer ten zostanie podany do publicznej wiadomości przez umieszczenie go na tablicach informacyjnych w na klatkach schodowych w budynkach komunalnych Gminy Węgorzewo. W przypadku zmiany numeru telefonu Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie poinformować o tym fakcie Zamawiającego, w celu zaktualizowania informacji na tablicach ogłoszeń.
2. Wykonawca obowiązany jest prowadzić rejestr zgłoszeń awarii w godzinach pełnienia pogotowia technicznego i przedstawiać go do wglądu Zamawiającemu na jego żądanie.
3. Za usunięcie awarii w trakcie trwania pogotowia technicznego nastąpi rozliczenie jak w §3 niniejszej umowy bez doliczania dodatkowego wynagrodzenia.

## **§ 6.**

### **Zlecenie robót**

1. Zlecenie przez Zamawiającego robót, ustalenie ich terminów wykonania odbywać się będzie:
  - a. pisemnie w formie zlecenia z zakresem robót do wykonania – codziennie w dni robocze,
  - b. telefonicznie – w przypadku wystąpienia awarii, gdy podjęcie decyzji o wykonaniu robót wymaga natychmiastowego działania; Wykonawca zobowiązany jest wówczas uzgodnić z Zamawiającym zakres robót i zużycie materiałów w czasie wykonywania robót, zaś zlecenie wykonania prac zostanie potwierdzone przez Zamawiającego na piśmie w następnym dniu roboczym.
2. Po wykonaniu zakresu prac określonego w zleceniu Wykonawca prześle pisemną informację o wykonaniu zlecenia i gotowości do odbioru na adres mailowy [cem@cem.wegorzewo.pl](mailto:cem@cem.wegorzewo.pl), wraz z roboczą wersją kosztorysu powykonawczego. Powyższy termin należy traktować, jako termin wykonania zlecenia.
3. Przedstawiciel Zamawiającego w ciągu 3 dni roboczych od otrzymanej pisemnej informacji dokona komisyjnego sprawdzenia wykonania robót, na podstawie otrzymanej roboczej wersji kosztorysu powykonawczego.
4. W przypadku bezusterkowego odbioru robót Wykonawca w ciągu 4 dni

roboczych (o czym pisemnie Wykonawca zostanie poinformowany na adres mailowy: ..... ) dostarczy ostateczną wersję kosztorysu powykonawczego wraz z fakturą vat.

5. W przypadku uwag do wykonanych robót Przedstawiciel Zamawiającego wystawi protokół odbioru robót, w którym wskaże termin usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze. Wykonawca na podstawie wystawionego protokołu dokona usunięcia wad w terminie w nim wskazanym. Dalsze czynności przebiegać będą zgodnie z pkt. 2, 3 i 4.
6. Dopuszcza się możliwość telefonicznego zgłoszenia Wykonawcy przez inne osoby (np. najemców i użytkowników lokali) konieczności usunięcia awarii stwarzającej zagrożenie życia, zdrowia lub mienia w czasie trwania pogotowia technicznego.
7. Ustala się następującą kolejność wykonywania robót przez Wykonawcę:
  - a. usuwanie awarii i ich skutków stwarzających zagrożenie życia, zdrowia i mienia – w trybie pilnym bez względu na porę, nie dłużej niż w ciągu ..... od zgłoszenia.
  - b. bieżąca konserwacja budynków, lokali oraz urządzeń usytuowanych na terenie posesji – według indywidualnych uzgodnień z Zamawiającym, nie dłużej niż w ciągu 1 dnia od dnia zgłoszenia.

## § 7.

### Zastosowane materiały i wyroby

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia z nowych materiałów, które muszą odpowiadać, co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do stosowania w budownictwie, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Wykonawca po zakończeniu robót złoży pisemne oświadczenie o spełnieniu wymogów, o których mowa w ust.1.

## § 8.

### Nadzór nad wykonaniem przedmiotu zamówienia

Nad prawidłowym przebiegiem robót, wynikających z warunków niniejszej Umowy wyznacza się:

1. Ze strony Zamawiającego, następująca osoba: (pracownik Ciepłowni Miejskich Sp. z o.o. - Administratora Zasobów Komunalnych Gminy Węgorzewo
  - 1) .....
2. ze strony Wykonawcy:
  - a) Kierownik budowy: .....z uprawnieniami do wykonywania samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie, w specjalności....., który złożył oświadczenie o podjęciu obowiązków kierownika budowy oraz wykona BiOZ, o ile będzie to konieczne.
3. Wykonawca może dokonać wymiany osób wymienionych w pkt. 2 pod warunkiem uzyskania każdorazowo zgody Zamawiającego na zmianę, przy czym

nowa osoba musi mieć kwalifikacje i uprawnienia nie mniejsze niż osoba dotychczas pełniąca obowiązki.

#### § 9.

##### **Rozliczenie Wykonawcy za wykonany przedmiot zamówienia**

1. Rozliczenie prac konserwacyjnych i awaryjnych nastąpi kosztorysem powykonawczym według obowiązujących Katalogów Nakładów Rzeczowych.
2. Zamawiający zabrania modyfikacji pozycji KNR w wykonanym kosztorysie powykonawczym.
3. Wykonawca dostarczy dla Zamawiającego kosztorys powykonawczy wraz z zestawieniem materiałów i cen w wersji pdf.
4. Rozliczenie odbywać się będzie na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę i doręczonych Zamawiającemu. Faktury wystawiane będą oddzielnie dla każdego zadania i miejsca wykonywania robót (budynku lub lokalu, którego dotyczyły roboty), w terminie 7 dni od dnia wykonania usługi.
5. Wyraża się zgodę na rozliczenie prac na podstawie e –faktury potwierdzonej podpisem elektronicznym Wykonawcy.
6. W przypadku nie rozliczenia się Wykonawcy z Podwykonawcami za wykonane roboty Przyjęte bez wad protokołem ostatecznego odbioru, Zamawiający przekaże należności bezpośrednio na rachunek (-ki) Podwykonawcy (-ów) na warunkach określonych w § 4 na co Wykonawca wyraża niniejszym zgodę.
7. Należność za wykonane bezusterkowo roboty, zostanie uregulowana w terminie **30 dni**, licząc od daty przekazania Zamawiającemu należnych z tego tytułu faktur.
8. Dokonanie przez Wykonawcę wszystkich należnych podwykonawcom płatności, potwierdzonych kopiami faktur i dowodami przelewu, jest warunkiem koniecznym do uruchomienia wynagrodzenia Wykonawcy.
9. Za dzień zapłaty uznaje się dzień, w którym Zamawiający wydał swojemu bankowi polecenie przelewu określonej kwoty, na rachunek bankowy Wykonawcy.
10. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności na osoby trzecie. Zgoda Zamawiającego musi być wyrażona na piśmie pod rygorem nieważności.

#### § 10.

##### **Dane stron Umowy do faktur**

1. Zamawiający oświadcza, że jest uprawniony do otrzymywania faktur VAT. W fakturach należy wpisać jako: nabywcę/płatnika:  
**Gmina Węgorzewo, ul. Zamkowa 3, 11 – 600 Węgorzewo, NIP 845-186-28-19,  
Regon 790671308**
2. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług VAT, posiada  
NIP ..... ; REGON ..... oraz rachunek bankowy  
Nr .....

#### § 11.

##### **Kary umowne**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia Zamawiającemu kar umownych:

- 1) za nieterminowe wykonanie przedmiotu zamówienia, w wysokości **0,3%** wynagrodzenia ryczałtowego brutto, określonego w § 3 ust. 2 pkt 4. Umowy, za każdy dzień opóźnienia;
- 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie rękojmi i gwarancji w wysokości **0,3 %** wynagrodzenia ryczałtowego brutto, określonego w § 3, ust. 2 pkt. 4 Umowy, za każdy dzień zwłoki, w stosunku do terminu wyznaczonego na ich usunięcie;
- 3) za opóźnienie w czasie reakcji usunięcia awarii powyżej czasu wskazanego w ofercie w wysokości ..... zamawiający zapłaci **0,3 %** wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 3, ust. 2 pkt. 4 Umowy, za każdą godzinę zwłoki.
- 4) w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od Umowy z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego lub odstąpienia od Umowy lub rozwiązanie umowy przez Zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości **10%** wynagrodzenia ryczałtowego brutto ustalonego w § 3 ust. 2 pkt. 4 Umowy.
- 5) jeżeli roboty objęte przedmiotem niniejszej umowy będzie wykonywał podmiot inny niż Wykonawca lub inny niż Podwykonawca skierowany do wykonania robót zgodnie z procedurą określoną w § 4, Wykonawca nie przedłoży do zaakceptowania projektu umowy z podwykonawcą lub projektu jej zmiany, lub Wykonawca nie przedłoży poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany – karę umowną w wysokości **15 %** wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 3 ust. 2 pkt 4 niniejszej umowy.
- 6) W przypadku braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości **10%** wynagrodzenia netto, o którym mowa w w § 3 ust. 2 pkt. 4 niniejszej umowy.
- 7) W przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości **0,3%** wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 3 ust. 2 pkt 4. niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia.
- 8) W przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty o którym mowa § 4 ust. 6 – karę umowną w wysokości **5%** wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 3 ust. 2 pkt 4. niniejszej umowy
- 9) W przypadku wykonywania przez podwykonawcę kluczowych części zamówienia zastrzeżonych przez Zamawiającego do osobistego wykonania ich przez wykonawcę, w wysokości **15 %** wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 3 ust. 2 pkt 4. niniejszej umowy.
- 10) za nieprzedłożenie Wykazu osób, o którym mowa w § 16 ust. 2 wraz z oświadczeniem, że są one zatrudnione na umowę o pracę lub jego aktualizacji, o której mowa w § 16 ust. 3, w wysokości **1 000 zł.**, za każdy przypadek.
- 11) za odmowę przedłożenia do wglądu lub nieprzedłożenie w terminie kopii umów o pracę zawartych przez Wykonawcę, o których mowa w § 16 ust. 4 wraz ze zgodami pracowników na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z



przepisami o ochronie danych osobowych w wysokości 300 zł za każdy przypadek. Kara może być nakładana wielokrotnie i dotyczyć tej samej osoby w przypadku nieprzedłożenia do wglądu lub nieprzedłożenia w terminie przez Wykonawcę ww. dokumentów.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych, określonych w ust.1, z faktur należnych Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
3. W przypadkach, o których mowa w ust.1 Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia z wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy tytułem pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia.
4. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości poniesionej szkody.

## § 12.

### Udzielona Gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonany, w ramach niniejszej Umowy przedmiot zamówienia, na okres .....**miesiące** na wykonane roboty, liczone w pełnych miesiącach począwszy od danego miesiąca, w którym przeprowadzono bezusterkowy odbiór ostateczny przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za wady powstałe w okresie gwarancji i rękojmi na zasadach określonych w przepisach Kodeksu Cywilnego i Prawa Budowlanego.
3. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w wyznaczonym terminie Zamawiający ma prawo, bez zgody Wykonawcy, zlecić usunięcie wad innemu Wykonawcy, a wynikające z tego tytułu należności potrącić z kwoty wniesionego zabezpieczenia należytego Wykonania umowy.
4. Jeżeli usunięcie wad przekracza wartość zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający może dochodzić niezabezpieczonej kwoty w sądzie właściwym dla siedziby Zamawiającego.
5. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego powiadomienia Zamawiającego w terminie 7 dni o:
  - 1) zmianie siedziby lub nazwy firmy Wykonawcy;
  - 2) zmianie osób reprezentujących Wykonawcę;
  - 3) ogłoszeniu upadłości lub likwidacji firmy Wykonawcy.
6. Nie powiadomienie o zmianach wymienionych w ust. 6, powoduje przepadek na rzecz Zamawiającego wniesionego przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
7. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po okresie określonym w ust. 1, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.

## § 13.

### Zmiany Umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnie sporządzonego aneksu podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności.

2. Terminy dokonania poszczególnych czynności wskazanych w umowie mogą być zmienione w następujących sytuacjach:
  - 1) w przypadku opóźnienia w rozpoczęciu lub realizacji robót budowlanych lub dostaw, odbiorach robót, uzyskaniu pozwolenia na użytkowanie, rozliczeniu inwestycji – o ile opóźnienie nie wynika z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
  - 2) w przypadku wystąpienia robót dodatkowych lub zamiennych niezbędnych do wykonania podstawowego zakresu prac, których realizacja wymaga zmiany terminu wykonania prac,
  - 3) w przypadku zmian w dokumentacji mających wpływ na termin wykonania inwestycji,
    - a. w razie zakłócenia toku robót budowlanych przez protesty społeczne i ingerencje osób trzecich oraz wstrzymanie budowy przez organ nadzoru budowlanego i inne organy nadzoru, ale tylko po stwierdzeniu zaniedbań niezawinionych przez Wykonawcę,
    - b. jeżeli w otoczeniu budowy rozpoczęto realizację robót, które uniemożliwiają dostęp do placu budowy lub z przyczyn praktycznych, roboty w otoczeniu placu budowy powinny być wykonane wcześniej.
    - c. w razie braku możliwości wykonania zamówienia zgodnie z dostarczoną dokumentacją i przekazanym placem budowy,
  - 4) w przypadku wystąpienia siły wyższej - zmiana wymaga zgody obu stron. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenie lub połączenie zdarzeń obiektywnie niezależnych od stron, które zasadniczo i istotnie utrudniają wykonanie części lub całości zobowiązań wynikających z umowy, których strony nie mogły wcześniej przewidzieć i którym nie mogły przeciwdziałać poprzez działanie z należytą starannością ogólnie przewidziana dla cywilnoprawnych stosunków zobowiązaniowych.
3. Podstawą do ustalenia nowego terminu będzie ilość dni powodująca uzasadnione wstrzymanie lub przedłużenie wykonywania robót.
4. Oprócz sytuacji wymienionych w art. 144 pzp, Zamawiający dopuszcza również możliwość dokonania zmian w następujących przypadkach:
  - 1) sytuacji wymienionych w ust. 2
  - 2) zmiany ceny, gdy:
    - a) Nastąpi urzędowa zmiana stawki podatku VAT,
    - b) Zamawiający ograniczy lub rozszerzy zakres zamówienia, wprowadzi zamienne rozwiązania lub materiały.  
- podstawą ustalenia nowej ceny będą niezmienione ceny, stawki i narzuty z kosztorysu ofertowego.
  - 3) podwykonawstwa – za uprzednią zgodą Zamawiającego :
    - a) powierzenia podwykonawcom innej części robót niż wskazana w ofercie Wykonawcy,
    - b) powierzenia podwykonawcom części robót, mimo oświadczenia o samodzielnej realizacji zamówienia złożonego przez Wykonawcę w ofercie,

- 4) pozostałym, w szczególności :
  - a) w przypadku zastosowania materiałów i technologii innych niż określone w umowie, pod warunkiem, że ich parametry techniczne i jakościowe nie będą gorsze niż wskazane w umowie - zmiana wymaga zgody obu stron,
  - b) zmian korzystnych dla Zamawiającego w szczególności obniżenia kosztów realizacji robót lub podwyższenie standardu realizowanej roboty,
  - c) nieprzewidywalnym na etapie wszczęcia postępowania, którego wprowadzenie jest niezbędne do realizacji zamówienia
  - d) zmiany formy organizacyjno prawnej, przekształcenia lub połączenia wykonawców
  - e) doprecyzowania zapisów umowy
5. Warunki zmian :
  - 1) inicjowanie zmian – na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego,
  - 2) uzasadnienie zmian – w szczególności: prawidłowa realizacja przedmiotu umowy, obniżenie kosztów, zapewnienie optymalnych parametrów technicznych i jakościowych robót,
  - 3) forma zmian – aneks do umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Zamawiający nie przedłuży terminu wykonania umowy, jeżeli zmiana będzie wymuszona uchybieniem (np. zbyt późne złożenie odpowiedniego wniosku) lub naruszeniem umowy przez Wykonawcę.

#### § 14.

##### **Warunki odstąpienia od Umowy i rozwiązania umowy**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od Umowy w przypadku, gdy :
  - a. wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia, należnego mu z tytułu prawidłowego wykonania zrealizowanej części Umowy;
  - b. jeśli zostanie ogłoszona upadłość lub likwidacja firmy Wykonawcy.
  - c. zaistnieje konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego
  - d. kluczowe części zamówienia zastrzeżone przez Zamawiającego do osobistego wykonania ich przez wykonawcę będzie wykonywał podwykonawca
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku niewykonywania lub nienależytego wykonywania przedmiotu umowy, a w szczególności:
  - 1) Wykonawca nie rozpoczął wykonania robót wynikających z niniejszej Umowy w ciągu 7 dni od daty otrzymania zlecenia (poza wersją pisemną dopuszcza się przekazywanie zleceń telefonicznie lub mailowo),

- 2) Wykonawca wykonuje przedmiot Umowy, niezgodnie z Dokumentacją Techniczną, SIWZ, Ofertą przetargową, a także obowiązującymi przepisami prawa, zasadami wiedzy technicznej, w sposób nienależyty i nieterminowy.
  - 3) Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub realizacją umowy tak dalece, że nie gwarantuje to wykonania prac w umownym terminie.
  - 4) Wykonawca wykonuje prace niezgodnie ze sztuką budowlaną i/lub przepisami powszechnie obowiązującymi, w tym bezpieczeństwa pracy.
  - 5) W wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części.
  - 6) Wykonawca powierzył Podwykonawcy realizację umowy bez dokonania czynności o których mowa w § 4;
  - 7) Wystąpi konieczność co najmniej trzykrotnego dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 15, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 15% wartości brutto wynagrodzenia wskazanego w § 3 ust. 2 pkt 4.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy lub rozwiązania, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
- 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od Umowy,
  - 2) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego czynności odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających,
  - 3) Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół odbioru wykonanych na dzień odstąpienia od Umowy robót, który stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę,
  - 4) Wykonawca niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 3 dni, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone, a o ile tego nie wykona Zamawiający dokona tego samodzielnie, a kosztami z tego tytułu obciąży Wykonawcę.
  - 5) Zamawiający dokona odbioru robót wykonanych i dokona zapłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia, wg stanu przyjętego z dnia odstąpienia, określonego w protokole odbioru robót, przez Zamawiającego,
  - 6) Zamawiający przejmie z chwilą ostatecznego i bezusterkowego odbioru wykonanych robót, przekazany przez Wykonawcę plac budowy.

## § 15 (Cesja)

1. Wykonawca nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia, w szczególności: cesji, przekazu, sprzedaży, jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z Umowy lub jej części, jak również korzyści wynikającej z Umowy lub udziału w niej na osoby trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Zamawiający nie wyrazi zgody na dokonanie czynności określonej w ust. 1 dopóki Wykonawca nie przedstawi dowodu zaspokojenia roszczeń wszystkich Podwykonawców, których wynagrodzenie byłoby regulowane ze środków objętych

- wierzytelnością będącą przedmiotem czynności przedstawionej do akceptacji.
3. Cesja, przelew lub czynność wywołująca podobne skutki dokonane bez pisemnej zgody Zamawiającego są względem Zamawiającego bezskuteczne.

## § 16.

### (Obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę)

1. Wykonawca jest zobowiązany do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w okresie realizacji przedmiotu Umowy osób wykonujących następujące czynności:
  - a) Prace w zakresie robót ogólnobudowlanych;
  - b) Roboty z zakresu prac na instalacjach sanitarnych;
  - c) Roboty z zakresu prac na instalacjach elektrycznych;Powyższy wymóg dotyczy również podwykonawców, za pomocą których będzie realizowany przedmiot umowy.
2. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności. **Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:**
  - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
  - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane czynności w trakcie realizacji zamówienia:
  - a) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
  - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
  - c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez

Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

- d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.
4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 13, ust.1 pkt 9) i 10) umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

## § 17.

### **Inne postanowienia umowy**

1. Wykonawca zobowiązany jest, do zawarcia na własny koszt odpowiednich umów ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi, oraz od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, na czas realizacji robót objętych Umową.
2. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:
  - 1) roboty, urządzenia oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonawstwem robót,
  - 2) odpowiedzialność cywilną za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich, a powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.
3. Wykonawca, najpóźniej w dniu przekazania placu budowy, przedłoży do wglądu Zamawiającego umowy ubezpieczenia, o których mowa w ust. 1.
4. Wykonawca wniósł i przedłożył w dniu podpisania umowy dokument Potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w **wysokości 3 %** tj. .... **PLN** brutto (słownie: ....) wartości szacunkowej dla przedmiotu zamówienia określonej w ofercie przez cały okres trwania.

Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od daty wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane. Jeśli Wykonawca wniósł zabezpieczenie w pieniądzu, Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy

rachunku bankowego, na którym było ono przechowane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

#### **§ 18.**

##### **Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie spory, związane wykonywaniem niniejszej Umowy, strony będą rozstrzygać, w pierwszej kolejności na drodze porozumienia.
2. W przypadku zaistnienia sporu i nie osiągnięcia przez Strony niniejszej Umowy porozumienia w drodze negocjacji, rozstrzygającym będzie Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej Umowie zastosowanie mają obowiązujące przepisy Ustawy Kodeksu Cywilnego, Prawa Budowlanego oraz Prawa zamówień publicznych.

#### **§ 19.**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego, a jeden dla Wykonawcy

##### **Załączniki :**

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Oferta Wykonawcy.
3. Szczegółowy zakres zamówienia
4. Zakres bieżącej konserwacji.
5. Zakres pogotowia technicznego.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

**Część I – branża budowlana**

Zakres usług wykonywanych w branży budowlanej:

- 1) pełnienie pogotowia technicznego oraz niezwłoczne usuwanie awarii (i ich skutków) stwarzających zagrożenie dla życia, zdrowia lub mienia:
  - usuwanie awarii w zakresie robót budowlanych w szczególnych sytuacjach awaryjnych oraz w sytuacjach zagrożenia życia lub mienia (np. włamania, pożar, kradzież, dewastacja),
  - w sytuacji wystąpienia awarii niemożliwej do usunięcia poprzez naprawę – wymiana,
  - przebudowa pieców kaflowych,
  - usuwanie z połaci dachowej śniegu i lodu,
  - inne czynności wykonywane na Zlecenie Zamawiającego, polegające na konserwacji lub usuwaniu awarii w zakresie robót budowlanych.
- 2) wykonywanie bieżącej konserwacji, w tym m.in.:
  - naprawa miejscowo uszkodzonych tynków, uzupełnianie powłok malarskich na ścianach i sufitach,
  - naprawa ubytków w ścianach, stropach, podłogach i posadzkach,
  - uzupełnianie i naprawa izolacji cieplnych i zabezpieczeń przeciwwilgociowych,
  - naprawa stolarki okiennej i drzwiowej, w tym: szklenie, wymiana okuć i elementów konstrukcyjnych stolarki, naprawa zawiasów, samozamykaczy, zamków i klamek,
  - zabezpieczenie budynków na okres zimowy,
  - uszczelnianie pokrycia dachu, drobne naprawy obróbek blacharskich, opierzeń, naprawa czyszczenie rynien, rur spustowych, kolan, rewizji,
  - uzupełnienia i przemulowania kominów, gzymsów i murów ogniowych,
  - naprawa i wymiana rur wywiewnych i kanalizacyjnych na dachu,
  - usuwanie śniegu i lodu z dachów zagrażających bezpieczeństwu w okresie zimowym.

W przypadku gdy szacunkowy koszt usunięcia awarii przekroczy wartość 500,00 zł przed przystąpieniem do jej usunięcia należy powiadomić Zamawiającego.

**Część II – branża sanitarna**

Zakres usług wykonywanych w branży sanitarnej.

- 1) pełnienie pogotowia technicznego oraz niezwłoczne usuwanie awarii (i ich skutków) stwarzających zagrożenie dla życia, zdrowia lub mienia:
  - usuwanie awarii w zakresie robót sanitarnych w szczególnych sytuacjach awaryjnych oraz w sytuacjach zagrożenia życia lub mienia (np. włamania, pożar, kradzież, dewastacja),
  - zabezpieczenie przecieków instalacji – wodnej, kanalizacyjnej, centralnego ogrzewania i gazowych przez zamknięcie zaworów odcinających oraz



ewentualne założenie opaski zaciskowej (bez wymiany odcinków rur) - za wyjątkiem braku możliwości dostępu do mieszkania,

- naprawa uszkodzonych zaworów podpionowych w głównych pionach i poziomach przez wymianę głowic lub uszczelek,
- przeczyszczenie i udrożnienie przewodów kanalizacyjnych w głównych pionach oraz poziomach,
- zabezpieczenie niesprawnych urządzeń gazowych i nieszczelności instalacji gazowej w budynku przez zamknięcie dopływu gazu oraz w razie potrzeby powiadomienie Pogotowia Gazowego,
- inne naprawy lub wymiany o charakterze awaryjnym usuwane będą po uzgodnieniu z osobą wyznaczoną przez Zamawiającego w ramach oddzielnego zlecenia,
- podejmowanie działań i dyspozycji, w przypadku awarii lub uszkodzeń przekraczających możliwości wykonawcze, przez uruchomienie innych służb lub wykonawców z powiadomieniem Zamawiającego o sytuacji.

2) wykonywanie bieżącej konserwacji, w tym m.in.:

I. Przy instalacji centralnego ogrzewania:

- odpowietrzanie grzejników i instalacji,
- sprawdzanie stanu technicznego instalacji centralnego ogrzewania,
- płukanie instalacji centralnego ogrzewania,
- sprawdzanie i wskazanie miejsca przecieków, uszczelnienie instalacji wraz z wymianą uszkodzonych jej elementów.

II. Przy instalacji gazowej:

- sprawdzanie stanu technicznego instalacji gazowej w lokalach, potwierdzanie sprawności instalacji i urządzeń na protokole, wykonywanie próby szczelności instalacji i urządzeń,
- sprawdzanie i wskazanie miejsca przecieków, uszczelnienie instalacji wraz z wymianą uszkodzonych jej elementów,
- montaż stelaży pod gazomierz.

III. Przy instalacji wodno-kanalizacyjnej:

- sprawdzanie stanu technicznego instalacji wodno-kanalizacyjnej w budynkach i lokalach,
- sprawdzanie i wskazanie miejsca przecieków, uszczelnienie instalacji wraz z wymianą uszkodzonych jej elementów,
- czyszczenie i udrażnianie instalacji,
- zabezpieczenie instalacji w budynku na okres zimowy.

W przypadku gdy szacunkowy koszt usunięcia awarii przekroczy wartość 500,00 zł należy przed przystąpieniem do jej usunięcia powiadomić Zamawiającego.

### **Część III – branża elektryczna**

Zakres usług wykonywanych w branży elektrycznej:

- 1) pełnienie pogotowia technicznego w zakresie branży elektrycznej oraz niezwłoczne usuwanie awarii i ich skutków stanowiących zagrożenie dla życia, zdrowia ludzkiego lub mienia:

- lokalizowanie uszkodzeń, zakłóceń w pracy instalacji elektrycznych i ich niezwłoczne usuwanie,
- zgłaszanie dla Zakładu Energetycznego braku w dostawie energii elektrycznej do obiektów,
- zabezpieczenie ciągłości dostawy energii elektrycznej do budynków, lokali.
- podejmowanie działań i dyspozycji w przypadku awarii lub uszkodzeń przekraczających możliwości wykonawcze uruchomienie innych służb lub wykonawców z powiadomieniem Zamawiającego o sytuacji.

2) wykonywanie bieżącej konserwacji, w tym m.in.:

- wymianę uszkodzonych opraw oświetleniowych, świetlówek, żarówek, wkładek topikowych, gniazd bezpiecznikowych, wyłączników instalacyjnych, osprzętu elektroinstalacyjnego (gniazda, łączniki, itp.),
- naprawa osprzętu elektroinstalacyjnego,
- nadzór i konserwacja tablic rozdzielczych i licznikowych (sprawdzenie stanu technicznego WLZ, oznakowanie przewodów, urządzeń, konserwacja styków),
- naprawa uszkodzonych instalacji odgromowych budynków,
- niezwłoczne powiadamianie Zamawiającego o stwierdzeniu faktu pobierania energii elektrycznej poza licznikiem lokalowym,
- niezwłoczne powiadamianie Zamawiającego o pobieraniu energii elektrycznej z instalacji wspólnej budynku przez lokatorów,
- sprawdzanie urządzeń instalacyjnych (takich jak wyłączniki różnicowo-prądowe, systemy oświetlenia awaryjnego, wyłączniki główne prądu, wyłączniki przeciwpożarowe, itp.) zgodnie z zaleceniami producenta i przepisami eksploatacji urządzeń elektrycznych,
- segregacja zużytych świetlówek, lamp i sprzętu elektroenergetycznego podlegających utylizacji,
- niezwłoczne informowanie Zamawiającego o nieprawidłowościach i awariach w pracy poszczególnych instalacji elektrycznych i urządzeń,
- sporządzanie protokołów konieczności wymiany instalacji elektrycznej,
- wymiana uszkodzonego (lub skradzionego) osprzętu elektroinstalacyjnego oraz oświetleniowego,
- wymiana uszkodzonych przewodów instalacji elektrycznej,
- naprawa instalacji anten zbiorczych.

W przypadku gdy szacunkowy koszt usunięcia awarii przekroczy wartość 500,00 zł należy przed przystąpieniem do jej usunięcia powiadomić Zamawiającego.

## **ZAKRES BIEŻĄCEJ KONSERWACJI**

### **Zadanie I – branża budowlana:**

Wykonywanie bieżącej konserwacji, w tym m.in.:

- naprawa miejscowo uszkodzonych tynków, uzupełnianie powłok malarskich na ścianach i sufitach,
- naprawa ubytków w ścianach, stropach, podłogach i posadzkach,
- uzupełnianie i naprawa izolacji cieplnych i zabezpieczeń przeciwwilgociowych,
- naprawa stolarki okiennej i drzwiowej, w tym: szklenie, wymiana okuć i elementów konstrukcyjnych stolarki, naprawa zawiasów, samozamykaczy, zamków i klamek,
- zabezpieczenie budynków na okres zimowy,
- uszczelnianie pokrycia dachu, drobne naprawy obróbek blacharskich, opierzeń, naprawa i czyszczenie rynien, rur spustowych, kolan, rewizji,
- uzupełnienia i przemurowania kominów, gzymsów i murów ogniowych,
- naprawa i wymiana rur wywiewnych i kanalizacyjnych na dachu,
- usuwanie śniegu i lodu z dachów zagrażających bezpieczeństwu w okresie zimowym.

### **Zadanie II – branża sanitarna:**

Wykonywanie bieżącej konserwacji, w tym m.in.:

#### **I. Przy instalacji centralnego ogrzewania:**

- odpowietrzanie grzejników i instalacji,
- sprawdzanie stanu technicznego instalacji centralnego ogrzewania,
- płukanie instalacji centralnego ogrzewania,
- sprawdzanie i wskazanie miejsca przecieków, uszczelnienie instalacji wraz z wymianą uszkodzonych jej elementów.

#### **II. Przy instalacji gazowej:**

- sprawdzanie stanu technicznego instalacji gazowej w lokalach, potwierdzanie sprawności instalacji i urządzeń na protokole, wykonywanie próby szczelności instalacji i urządzeń,
- sprawdzanie i wskazanie miejsca przecieków, uszczelnienie instalacji wraz z wymianą uszkodzonych jej elementów,
- montaż stelaży pod gazomierz.

#### **III. Przy instalacji wodno-kanalizacyjnej:**

- sprawdzanie stanu technicznego instalacji wodno-kanalizacyjnej w budynkach i lokalach,
- sprawdzanie i wskazanie miejsca przecieków, uszczelnienie instalacji wraz z wymianą uszkodzonych jej elementów,
- czyszczenie i udrażnianie instalacji,
- zabezpieczenie instalacji w budynku na okres zimowy

### **Zadanie III – branża elektryczna:**

Wykonywanie bieżącej konserwacji, w tym m.in.:

- wymianę uszkodzonych opraw oświetleniowych, świetlówek, żarówek, wkładek topikowych, gniazd bezpiecznikowych, wyłączników instalacyjnych, osprzętu elektroinstalacyjnego (gniazda, łączniki, itp.),
- naprawa osprzętu elektroinstalacyjnego,
- nadzór i konserwacja tablic rozdzielczych i licznikowych (sprawdzenie stanu technicznego WLZ, oznakowanie przewodów, urządzeń, konserwacja styków),
- naprawa uszkodzonych instalacji odgromowych budynków,
- niezwłoczne powiadomianie Zamawiającego o stwierdzeniu faktu pobierania energii elektrycznej poza licznikiem lokalowym,
- niezwłoczne powiadomianie Zamawiającego o pobieraniu energii elektrycznej z instalacji wspólnej budynku przez lokatorów,
- sprawdzanie urządzeń instalacyjnych (takich jak wyłączniki różnicowo-prądowe, systemy oświetlenia awaryjnego, wyłączniki główne prądu, wyłączniki przeciwpożarowe, itp.) zgodnie z zaleceniami producenta i przepisami eksploatacji urządzeń elektrycznych,
- segregacja zużytych świetlówek, lamp i sprzętu elektroenergetycznego podlegających utylizacji,
- niezwłoczne informowanie Zamawiającego o nieprawidłowościach i awariach w pracy poszczególnych instalacji elektrycznych i urządzeń,
- sporządzanie protokołów konieczności wymiany instalacji elektrycznej,
- wymiana uszkodzonego (lub skradzionego) osprzętu elektroinstalacyjnego oraz oświetleniowego,
- wymiana uszkodzonych przewodów instalacji elektrycznej,
- naprawa instalacji anten zbiorczych.

**Załącznik nr 5 umowy**  
**POGOTOWIE TECHNICZNE**

Pełnienie pogotowia technicznego obejmuje wezwanie do usunięcia nagłej awarii lub zapobiegnięcie i usunięcie katastrofalnych skutków nieprzewidzianych zdarzeń losowych w godzinach popołudniowych, nocnych, a także w dni wolne od pracy, w niedziele i święta. Czas reakcji – do 1 godziny od zgłoszenia.

**Czynności wchodzące w zakres prac przy usuwaniu awarii w branży budowlanej.**

1. Usuwanie awarii w zakresie robót budowlanych w szczególnych sytuacjach awaryjnych oraz w sytuacjach zagrożenia życia lub mienia (np. włamania, pożar, kradzież, dewastacja).
2. W sytuacji wystąpienia awarii niemożliwej do usunięcia poprzez naprawę – wymiana (w okresie zimowym), przebudowa pieców kaflowych.
3. Inne czynności wykonywane na Zlecenie Zamawiającego, polegające na konserwacji lub usuwaniu awarii w zakresie robót budowlanych.
4. Usuwanie awarii w zakresie robót dekarских w szczególnych sytuacjach awaryjnych oraz w sytuacjach zagrożenia życia lub mienia (np. włamania, pożar, kradzież, dewastacja).
5. Usuwanie z połaci dachowej śniegu i lodu.
6. Inne czynności wykonywane na Zlecenie Zamawiającego, polegające na konserwacji lub usuwaniu awarii w zakresie robót dekarских.

**Czynności wchodzące w zakres prac przy usuwaniu awarii w branży sanitarnej.**

1. Usuwanie awarii w zakresie robót sanitarnych w szczególnych sytuacjach awaryjnych oraz w sytuacjach zagrożenia życia lub mienia ( np. włamania, pożar, kradzież, dewastacja).
2. Zabezpieczenie przecieków instalacji – wodno–kanalizacyjnej, centralnego ogrzewania i gazowych przez zamknięcie zaworów odcinających oraz ewentualne założenie opaski zaciskowej (bez wymiany odcinków rur) - za wyjątkiem braku możliwości dostępu do mieszkania.
3. Naprawa uszkodzonych zaworów podpionowych w głównych pionach i poziomach przez wymianę głowic lub uszczelek.
4. Przechylenie i udrożnienie przewodów kanalizacyjnych w głównych pionach oraz poziomach.
5. Zabezpieczenie niesprawnych urządzeń gazowych i nieszczelności instalacji gazowej w budynku przez zamknięcie dopływu gazu oraz w razie potrzeby powiadomienie Pogotowia Gazowego.
6. Inne naprawy lub wymiany o charakterze awaryjnym usuwane będą po uzgodnieniu z osobą wyznaczoną przez Zamawiającego w ramach oddzielnego zlecenia.
7. Podejmowanie działań i dyspozycji w przypadku awarii lub uszkodzeń przekraczających możliwości wykonawcze uruchomienie innych służb lub wykonawców z powiadomieniem Zamawiającego o sytuacji.

**Czynności wchodzące w zakres prac przy usuwaniu awarii w branży elektrycznej.**

1. Usuwanie awarii w zakresie robót elektrycznych w szczególnych sytuacjach awaryjnych oraz w sytuacjach zagrożenia życia lub mienia (np. włamania, pożar, kradzież, dewastacja).
2. Lokalizowanie uszkodzeń, zakłóceń w pracy instalacji elektrycznych i ich niezwłoczne usuwanie.
3. Zgłaszanie dla Zakładu Energetycznego braku w dostawie energii elektrycznej do obiektów.
4. Zabezpieczenie ciągłości dostawy energii elektrycznej do budynków, lokali.
5. Podejmowanie działań i dyspozycji w przypadku awarii lub uszkodzeń przekraczających możliwości wykonawcze uruchomienie innych służb lub wykonawców z powiadomieniem Zamawiającego o sytuacji.

Powyższy zakres prac konserwacyjnych w budynkach ma zastosowanie w zależności od wyposażenia technicznego budynku.

**Załącznik nr 5 a do umowy**

.....  
(podwykonawca)

**O Ś W I A D C Z E N I E**

Reprezentując .....  
(nazwa firmy podwykonawcy – adres)

Będącego Podwykonawcą.....  
(nazwa firmy wykonawcy)

W zakresie .....  
(rodzaj pracy)

na zadaniu .....  
realizowanym w ramach umowy nr ..... z dnia  
.....zawartej przez Zamawiającego tj. Gminę Węgorzewo  
z .....  
( nazwa Wykonawcy)

Oświadczam, że otrzymałem należne wynagrodzenie od Wykonawcy  
..... w kwocie  
..... słownie zł: .....  
.....  
..... za prace wykonane w okresie od ..... do  
..... netto: ..... podatek VAT  
..... brutto: ..... zgodnie z fakturą VAT/  
rachunkiem nr ..... z dnia ..... oraz  
protokołem wykonanych prac, podpisanym przez kierownika budowy i inspektora  
nadzoru. Kopie protokołu załączam.

.....  
(podpis)

**Załącznik nr 5 b do umowy**

.....  
(dalszy podwykonawca)

**O Ś W I A D C Z E N I E**

Reprezentując .....  
(nazwa firmy dalszego podwykonawcy – adres)

będącego Podwykonawcą .....  
(nazwa firmy podwykonawcy)

w zakresie .....  
(rodzaj pracy)

na zadaniu .....  
realizowanym w ramach umowy nr ..... z dnia  
..... zawartej przez Zamawiającego tj. Gminę Węgorzewo  
z .....  
(nazwa Wykonawcy)

**Oświadczam**, że otrzymałem należne wynagrodzenie od Podwykonawcy  
..... w kwocie  
..... słownie zł: .....  
.....  
..... za prace wykonane w okresie od ..... do  
..... netto: ..... podatek VAT  
..... brutto: ..... zgodnie z fakturą VAT/ rachunkiem nr  
..... z dnia ..... oraz protokołem wykonanych  
prac, podpisanym przez kierownika budowy, kierownika robót podwykonawcy i  
inspektora nadzoru. Kopie protokołu załączam.

.....  
(podpis)