**KARTA GWARANCYJNA**

**(Gwarancja jakości)**

Dotyczy realizacji robot budowlanych w ramach zadania pn.: **„Wykonanie wiaty przy budynku pod adresem ul. J. I. Kraszewskiego 40A w Węgorzewie”.** w ramach umowy o znaku **CeM-2021/830/W…** z dn. **……………r.**

GWARANTEM jest:

***(nazwa, adres, NIP, REGON)***

zwany dalej Wykonawcą

UPRAWNIONYM z tytułu gwarancji jest:

**Gmina Węgorzewo, ul. Zamkowa 3, 11-600 Węgorzewo, NIP 845-186-28-19,
Regon 790 671 308**

zwany dalej Zamawiającym.

1. **Przedmiot i termin gwarancji**
2. Niniejsza gwarancja obejmuje całość przedmiotu umowy na roboty z zakresu zadania pn. **„Wykonanie wiaty przy budynku pod adresem ul. J. I. Kraszewskiego 40A w Węgorzewie”.** Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego z tytułu niniejszej Karty Gwarancyjnej za cały przedmiot Umowy, w tym także za części realizowane wspólnie jak i przez Podwykonawców. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za realizację wszystkich zobowiązań, o których mowa w punkcie 2.2.
3. **Termin gwarancji wynosi 36 miesięcy po dacie odbioru końcowego przedmiotu umowy.**
4. **Obowiązki i uprawnienia stron**
5. W przypadku wystąpienia jakiejkolwiek wady w przedmiocie Umowy Zamawiający jest uprawniony do:
6. żądania usunięcia wady przedmiotu Umowy;
7. wskazania trybu usunięcia wady/wymiany rzeczy na wolną od wad;
8. żądania od Wykonawcy odszkodowania (obejmującego zarówno poniesione straty, jak i utracone korzyści), jakich doznał Zamawiający lub osoby trzecie na skutek wystąpienia wad;
9. żądania od Wykonawcy kary umownej za nieterminowe usunięcie wad/wymianę rzeczy na wolną od wad w wysokości określonej w umowie;
10. żądania od Wykonawcy odszkodowania za nieterminowe usunięcia wad/wymianę rzeczy na wolne od wad w wysokości przewyższającej kwotę kary umownej, o której mowa w lit. d).
11. W przypadku wystąpienia jakiejkolwiek wady w przedmiocie Umowy Wykonawca jest zobowiązany do:
12. terminowego spełnienia żądania Zamawiającego dotyczącego usunięcia wady, przy czym usunięcie wady może nastąpić również poprzez wymianę rzeczy wchodzącej w zakres przedmiotu Umowy na wolną od wad;
13. terminowego spełnienia żądania Zamawiającego dotyczącego wymiany rzeczy na wolną od wad;
14. zapłaty odszkodowania, o którym mowa w punkcie 2.1 lit. c);
15. zapłaty kary umownej, o której mowa w punkcie 2.1 lit. d);
16. zapłaty odszkodowania, o którym w punkcie 2.1 lit. e).
17. W przypadku, jeżeli kary umowne nie pokryją szkody w całości, Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania w pełnej wysokości.
18. Ilekroć w dalszych postanowieniach jest mowa o „usunięciu wady" należy przez to rozumieć również wymianę rzeczy wchodzącej w zakres przedmiotu Umowy na wolną od wad.
19. **Przeglądy gwarancyjne**
20. **Komisyjne przeglądy gwarancyjne odbywać się będą, co 12 miesięcy**w okresie obowiązywania niniejszej gwarancji. Datę, godzinę i miejsce dokonania przeglądu gwarancyjnego wyznacza Zamawiający, zawiadamiając o nim Wykonawcę na piśmie, z co najmniej 14 dniowym wyprzedzeniem.
21. W skład komisji przeglądowej będą wchodziły, co najmniej 2 osoby wyznaczone przez Zamawiającego oraz co najmniej jedna osoba wyznaczona przez Wykonawcę.
22. Jeżeli Wykonawca został prawidłowo zawiadomiony o terminie i miejscu dokonania przeglądu gwarancyjnego, niestawienie się jego przedstawicieli nie będzie wywoływało żadnych ujemnych skutków dla ważności i skuteczności ustaleń dokonanych przez komisję przeglądową.
23. Z każdego przeglądu gwarancyjnego sporządzany będzie szczegółowy Protokół Przeglądu Gwarancyjnego, w co najmniej dwóch egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i dla Wykonawcy. W przypadku nieobecności przedstawicieli Wykonawcy, Zamawiający niezwłocznie przesyła Wykonawcy jeden egzemplarz Protokołu Przeglądu.
24. **Tryby usuwania wad**
25. Wykonawca obowiązany jest podjąć działania zmierzające do usuwania ujawnionej wady wg. niżej przedstawionych wymagań technicznych oraz czasowych:
26. Zamawiający zawiadamia Wykonawcę o wykrytej wadzie w terminie niezwłocznym od jej wykrycia w sposób określony w pkt. 5.
27. Wykonawca potwierdzi przyjęcie zgłoszenia i określi sposób wykonania naprawy w terminie 2 dni od dnia otrzymania informacji od Zamawiającego o wykrytej wadzie.
28. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad w terminie określonym przez Zamawiającego.
29. Usunięcie wad uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez obie strony Protokołu odbioru prac z usuwania wad.
30. **Komunikacja**
31. O każdej wadzie osoba wyznaczona przez Zamawiającego powiadamia telefonicznie przedstawiciela Wykonawcy i potwierdza zgłoszenie faksem lub drogą elektroniczną (e-mail) na wskazane nr telefonów i adresy e-mail. W zawiadomieniu Zamawiający podaje rodzaj występującej wady. Dokonujący zgłoszenia sporządza notatkę z przeprowadzonej rozmowy z Wykonawcą. Przedstawiciel Zamawiającego wydaje polecenie Wykonawcy usunięcia wady. Przedstawiciel Wykonawcy jest zobowiązany potwierdzić przyjęcie zgłoszenia wg czasu reakcji jak w pkt 4.1
i określić sposób usunięcia wady przy uwzględnieniu terminów określonych przez Zamawiającego. Potwierdzenie dokonywane jest telefonicznie i za pośrednictwem faksu lub drogą elektroniczną (e-mail). Za skuteczne uznaje się powiadomienie Wykonawcy o wadzie/awarii/usterce nawet, jeżeli kontakt telefoniczny nie dojdzie do skutku, a Zamawiający wyśle powiadomienie faksem lub drogą elektroniczną (e‑mail) na wskazany numer lub adres e-mail Wykonawcy. Osobami upoważnionymi do kontaktów, przekazywania, przyjmowania zgłoszeń o wadach i potwierdzania przyjęcia zgłoszenia o wadach są określeni umową na realizacje zadania przedstawiciele Zamawiającego oraz Wykonawcy.
32. Wszelka komunikacja pomiędzy stronami potwierdzona zostanie w formie pisemnej. Wszelkie pisma skierowane do Wykonawcy należy wysyłać na adres
e-mail: **…………………..**
33. Wszelkie pisma kierowane do Zamawiającego należy wysyłać na adres Zarządcy:

**Ciepłownie Miejskie Spółka z o.o.**

**ul. Bolesława Chrobrego 4;**

**11-600 Węgorzewo,**

**tel. 087 427 27 12**

**e-mail:** **cem@wegorzewo.pl**

1. O zmianach w danych adresowych, o których mowa w punktach 5.2 i 5.3 strony obowiązane są informować się niezwłocznie, nie później niż 7 dni od chwili zaistnienia zmian, pod rygorem uznania wysłania korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczoną.
2. Wykonawca jest obowiązany w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku
o upadłość lub likwidację powiadomić na piśmie o tym fakcie Zamawiającego.

**6. Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Kartą Gwarancyjną zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności kodeksu cywilnego.
2. Niniejsza Karta Gwarancyjna jest integralną częścią Umowy.

Wszelkie zmiany niniejszej Karty Gwarancyjnej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

……..…………………………………………

 /Data i podpis Gwaranta/