



CIEPŁOWNIE MIEJSKIE W WĘGORZEWIE spółka z o.o.

Obsługa Wspólnot Mieszkaniowych

Biuro Obsługi Klienta:

ul. Pionierów 10, 11-600 Węgorzewo

tel/fax.: 87 427-27-12

awarie instalacji po godz. pracy 691 27 27 12

e-mail: cem@cem.wegorzewo.pl

www.cem.wegorzewo.pl

OFERENCI

CeM-2021/2045/W3

Węgorzewo, dnia 5 lipca 2021 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Postępowanie niniejsze prowadzone jest zgodnie z Ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz.U. Nr 16, poz. 93 z późniejszymi zmianami).

I. Przedmiot zamówienia:

„Remont balkonów budynku Wspólnoty Mieszkaniowej przy ul. Szpitalnej 5 w Węgorzewie”.

II. Zakres zamówienia obejmuje:

Remont 4 szt. balkonów przynależnych obejmuje wykonanie następujących prac:

1. Wszystkie prace przygotowawcze i zabezpieczające przed przystąpieniem do wykonywania właściwych prac.
2. Skucie posadzki wraz płytkami gresowymi,
3. Odpowiednie przygotowanie podłoża przed wykonaniem posadzki (m.in. gruntowanie),
4. Wykonanie pierwszej warstwy posadzki z zachowaniem odpowiednich spadków tj. około 1,5 % na zewnątrz budynku (warstwa wyrównawcza),
5. Wykonanie izolacji balkonu obejmującej nałożenie płynnej izolacji przeciwwilgociowej lub w tradycyjny sposób dwie warstwy papy z wywinięciem warstwy izolacji (np. papy) na ścianę lub montaż taśmy uszczelniającej;
6. Wykonanie drugiej warstwy wylewki tzw. warstwy dociskowej wraz z zatopieniem siatki w wylewce.



Ciepłownia Miejskie Spółka z o.o., ul. B. Chrobrego 4, 11-600 Węgorzewo

KRS-51804, Sąd Rejonowy w Olsztynie - VIII Wydział Gospodarczy KRS

NIP 845-10-04-895, REGON 790178370, Kapitał zakładowy: 3.943.500 zł.

ZARZĄDZANIE NIERUCHOMOŚCIAMI: nr licencji zawodowej 16 123

7. Wykonanie okładziny z płytek gresowych mrozoodpornych.
8. Montaż obróbki blacharskiej na zewnętrznym boku (równoległym do ściany) tak, aby spływająca woda została odprowadzona bez podciekania pod spód płyty balkonowej. Mogą to być kapinosy lub profile aluminiowe z okapnikiem.
9. Przygotowanie podłoża i dwukrotne odmalowanie stropu balkonowego od dołu.

UWAGA! Dobór wszelkiej kolorystyki stosowanych materiałów do uzgodnienia z Zarządem Wspólnoty Mieszkaniowej.

III. Postanowienia ogólne

1. Do niniejszego zapytania ofertowego nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych.
2. **Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania lub nie wybrania żadnej z oferty bez podania przyczyny.**
3. **Unieważnienie postępowania lub nie dokonanie wyboru oferty nie może stanowić podstawy do jakichkolwiek roszczeń odszkodowawczych ze strony Wykonawcy lub do roszczeń o zawarcie umowy lub przygotowania zlecenia.**
4. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert wariantowych.
5. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców stosować się będzie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740, 2320.) Na czynności podejmowane przez Zamawiającego, Wykonawcy nie przysługują środki odwoławcze.
6. Nie przewiduje się udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
7. Każdy z Wykonawców powinien przeprowadzić wizję lokalną miejsca robót, celem sprawdzenia warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem zamówienia oraz celem uzyskania jakichkolwiek dodatkowych informacji koniecznych i przydatnych do wyceny prac, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania umowy. Koszty wizji lokalnej miejsca robót ponosi Wykonawca.
8. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
9. **Oferta winna być sporządzona w oparciu o samodzielnie wykonany przedmiar robót.**
10. Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej.
11. Prace należy wykonać zgodnie ze sztuką budowlaną.

IV. Wymagania i wytyczne dla Wykonawcy:

1. Wykonawca udzieli gwarancji na okres **60 miesięcy** od dnia bezusterkowego odbioru robót.



2. Termin wykonania zamówienia: **do 1 miesiąca od daty podpisania umowy.**
3. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia umowy na wykonanie zadania w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
4. Przed zawarciem umowy wybrany Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia aktualnej polisy ubezpieczeniowej firmy.

V. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Oferta składana w wersji papierowej musi być czytelna i złożona na wypełnionym czytelnie formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania cenowego.
2. Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy (firmy) w zakresie jego spraw majątkowych, lub przez osobę umocowaną przez osoby uprawnione.
3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
4. Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, itd.) muszą być parafowane i datowane przez osoby podpisujące ofertę, w przeciwnym razie powyższe zmiany nie będą uwzględniane.
5. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian po terminie składania ofert.
6. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Oferty należy składać w zamkniętej kopercie zapewniającej nienaruszalność, z napisem: **„Remont balkonów budynku Wspólnoty Mieszkaniowej przy ul. Szpitalnej 5 w Węgorzewie”**.
8. Koperta powinna być opatrzona pełną nazwą Wykonawcy wraz z dokładnym adresem tak, aby Zamawiający mógł odesłać ofertę złożoną po terminie składania ofert.
9. Oferty niespełniające wymienionych w pkt. 1-4 kryteriów zostaną odrzucone.

VI. Termin składania ofert: do 30 lipca 2021 r. (piątek), do godz. 12⁰⁰

VII. Kryterium oceny ofert: cena 100 % w tym VAT.

VIII. Miejsce i sposób składania ofert:

Oferty należy składać w zamkniętej kopercie w sekretariacie Zarządcy Wspólnot Mieszkaniowych – Ciepłowni Miejskie Sp. z o.o., ul. B. Chrobrego 4, 11-600 Węgorzewo w terminie do dnia **30 lipca 2021 r. (piątek), do godz. 12⁰⁰**



Oferty niekompletne, złożone w innej formie niż wskazana w niniejszym zapytaniu ofertowym lub złożone po terminie zostaną odrzucone. Nie dopuszcza się składania ofert w wersji elektronicznej.

IX. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:

- Magdalena Siołkowska, tel. 87 427 59 34 (w godz. 7⁰⁰-15⁰⁰).
- Patryk Kobielski, tel. 87 427 59 36 (w godz. 7⁰⁰-15⁰⁰).

X. Załączniki

1. Formularz ofertowy – zał. nr 1

DYREKTOR
Maciej Zmitrowicz
Maciej Zmitrowicz