



# CIEPŁOWNIE MIEJSKIE W WĘGORZEWIE spółka z o.o.

Obsługa Zasobów Komunalnych

Biuro Obsługi Klienta:

ul. Pionierów 10, 11-600 Węgorzewo

tel/fax.: 87 427-27-12

e-mail: cem@cem.wegorzewo.pl

www.cem.wegorzewo.pl

OFERENCI

-wg rozdzielnika-

Węgorzewo, dnia 13.12.2021 r.

CeM-2021/3959/W1

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Gmina Węgorzewo w imieniu, której działają Ciepłownie Miejskie Spółka z o.o. w Węgorzewie, zaprasza do złożenia oferty cenowej dla zamówienia, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych, równowartości kwoty netto 130 000,00, na wykonanie zamówienia pod nazwą: „Modernizacja instalacji elektrycznej lokali 9 i 10 przy ul. Jasna 14 w Węgorzewie”.

### I. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia są usługi polegające na:

1. Modernizacji instalacji elektrycznej lokali 9 i 10 przy ul. Jasna 14 w Węgorzewie.
2. Sporządzeniu i dostarczeniu protokołów z pomiarów ochronnych oraz innych umożliwiających użytkowanie instalacji.

### II. Zakres zamówienia:

1. Zamówienie obejmuje:
  - a. Wymianę zabezpieczeń za licznikowych i podstaw liczników lokali nr 9 i 10.
  - b. Wtórne przyłączenie istniejących obwodów lokali nr 9 i 10 do zamontowanych elementów.
  - c. Sporządzenie protokołów z pomiarów ochronnych oraz innych umożliwiających użytkowanie instalacji.
  - d. Dostarczenie dokumentacji pomiarowej do siedziby Zamawiającego w formie papierowej oraz na nośniku CD w formacie .PDF.
2. Lokalizację prac stanowią lokale 9 i 10 przy ul. Jasna 14 w Węgorzewie.
3. Zamówienie należy wykonać zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi na dzień podpisania umowy, w szczególności z:
  - Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (tj. Dz.U. 1994 nr 89 poz. 414 z późn. zm.),



Ciepłownie Miejskie Spółka z o.o., ul. B. Chrobrego 4, 11-600 Węgorzewo

KRS-51804, Sąd Rejonowy w Olsztynie - VIII Wydział Gospodarczy KRS

NIP 845-10-04-895, REGON 790178370, Kapitał zakładowy: 3.943.500 zł.

ZARZĄDZANIE NIERUCHOMOŚCIAMI: nr licencji zawodowej 16 123

- Normą PN-IEC 60364 – instalacje elektryczne w obiektach budowlanych,
  - Innych przepisów i norm mających zastosowanie w niniejszym przedmiocie zamówienia.
4. Prowadzenie prac w uzgodnieniu z PGE Dystrybucja.
  5. Po wykonaniu prac należy zgłosić dostawcy energii urządzenie do oplombowania.
  6. **Termin wykonania usługi – 30 dni** od dnia podpisania umowy. W terminie należy zrealizować całość przedmiotu zamówienia.
  7. **Gwarancja: 60 miesięcy** od dnia odbioru zadania.
  8. **Warunki odbioru zadania** – dostarczenie protokołów z pomiarów oraz umożliwienie poboru energii na potrzeby przedmiotowych lokali.
  9. **Płatność** za przedmiot zamówienia zostanie dokonana na podstawie faktury w terminie 14 dni po wykonaniu całości zamówienia. O fakturę do Wykonawcy zwróci się Zamawiający korespondencją elektroniczną, po zapoznaniu się z przedłożoną dokumentacją i stwierdzeniu braku nieścisłości.
  10. Szczegółowe dane do wystawienia faktur zostaną dostarczone Wykonawcy wraz umową na przeprowadzenie ww. prac.

### **III. Postanowienia ogólne**

1. Do niniejszego zapytania ofertowego nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania lub nie wybrania żadnej z oferty bez podania przyczyny.
3. Unieważnienie postępowania lub nie dokonanie wyboru oferty nie może stanowić podstawy do jakichkolwiek roszczeń odszkodowawczych ze strony Wykonawcy lub do roszczeń o zawarcie umowy.
4. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert wariantowych.

### **IV. Wymagania i wytyczne dla Wykonawcy:**

1. **Wykonawcy powinni, mimo opisu przedmiotu zamówienia, dokonać wizji lokalnej, w celu oceny i uwzględnienia w cenie wszystkich prac oraz innych świadczeń niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia i uwzględnienia wszystkich kosztów z tym związanych.**
2. Wymagania, jakie powinni spełniać Wykonawcy zamówienia w zakresie dokumentów i oświadczeń:
  - a) dokumenty stwierdzające, że osoby, które będą wykonywać zamówienie, posiadają odpowiednie uprawnienia w tym zakresie, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
  - b) zaświadczenie o posiadanym ubezpieczeniu od odpowiedzialności cywilnej na dzień składania ofert.



3. Kopie dokumentów opisane w ust. 2 należy przedłożyć wraz ze złożeniem oferty.

#### **V. Opis sposobu przygotowania ofert**

1. Oferty na wykonanie przeglądów powinny być umieszczone w zamkniętej kopercie w sposób gwarantujący jej nienaruszalność do terminu otwarcia. Koperta główna z napisem „Modernizacja instalacji elektrycznej lokali 9 i 10 przy ul. Jasna 14 w Węgorzewie”.
2. Koperta główna powinna być opatrzona pełną nazwą Wykonawcy wraz z dokładnym adresem tak, aby Zamawiający mógł odesłać ofertę złożoną po terminie składania ofert, lub nie spełniającej wymogów jej złożenia.
4. Oferta winna być złożona zgodnie z załączonymi załącznikami tj.:
  - **Załącznik nr 2** – formularz ofertowy na modernizację instalacji elektrycznej lokali 9 i 10 przy ul. Jasna 14 w Węgorzewie.
4. Oferta/-y musi/szą być podpisana/-e przez osobę lub osoby uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy (firmy) w zakresie jego spraw majątkowych, lub przez osobę umocowaną przez osoby uprawnione.
5. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
6. Wszelkie zmiany w treści ofert (poprawki, przekreślenia, itd.) muszą być parafowane i datowane przez osoby podpisujące ofertę, w przeciwnym razie powyższe zmiany nie będą uwzględniane.
7. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian po terminie składania ofert.
8. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

#### **VI. Termin składania ofert: do 27 grudnia 2021 r. (poniedziałek) godz. 12<sup>00</sup>**

#### **VII. Kryterium oceny ofert: cena 100 % w tym VAT.**

#### **VIII. Miejsce i sposób składania ofert:**

Oferty należy składać w zamkniętej kopercie w sekretariacie Zarządcy Nieruchomości – Ciepłowni Miejskie Sp. z o.o. ul. B. Chrobrego 4, 11-600 Węgorzewo w terminie do dnia 27 grudnia 2021 r. (poniedziałek) do godz. 12<sup>00</sup>.

Oferty niekompletne, złożone w innej formie niż wskazana w niniejszym zapytaniu ofertowym lub złożone po terminie zostaną odrzucone. Nie dopuszcza się składania ofert w wersji elektronicznej.

#### **IX. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:**

Paweł Barniak, tel. 87 427 59 35 (pn.-pt. w godz. 7<sup>00</sup>-15<sup>00</sup>).



Wykaz załączników:

1. Załącznik nr 1 – formularz ofertowy,
2. Załącznik nr 2 – wzór umowy.

W imieniu Zamawiającego

DYREKTOR

*Maciej Zmitrowicz*



.....  
(pieczętka Wykonawcy, nazwa, adres)

.....  
(miejscowość, data)

### FORMULARZ OFERTOWY

Odpowiadając na zapytanie ofertowe CeM-2021/3959/W1 z dn. 13.12.2021 r. dla zamówienia, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych, równowartości kwoty netto 130 000,00, na wykonanie zamówienia pod nazwą: „Modernizacja instalacji elektrycznej lokali 9 i 10 przy ul. Jasna 14 w Węgorzewie”.

*Ja/My niżej podpisani*

1. ....
2. ....

*(imiona i nazwiska osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)*

działając w imieniu i na rzecz:

.....  
.....

*(pełna nazwa i adres firmy)*

Numer telefonu: ..... Nr faksu: .....  
Numer REGON: ..... Numer NIP: .....

Nawiązując do zapytania ofertowego o znaku CeM-2021/3959/W1 z dnia 13.12.2021 r. pn. „Modernizacja instalacji elektrycznej lokali 9 i 10 przy ul. Jasna 14 w Węgorzewie” składam/y ofertę i oświadczam/y, że zapoznaliśmy się dokładnie z warunkami zawartymi w ww. zapytaniu ofertowym jak również oświadczamy, że posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny, finansowy i techniczny, a także zatrudniamy pracowników zdolnych do wykonania zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w nim postanowieniami i zasadami postępowania.

Jednocześnie oferuję/emy wykonanie całości przedmiotu zamówienia za cenę brutto: ..... zł (słownie: .....)

1. Cena oferty obejmuje pełny zakres przedmiotu zamówienia i zawiera wszystkie łączne koszty związane z realizacją zamówienia.
2. Zobowiązuję/emy się do realizacji zamówienia zgodnie z zapisami podanymi w zapytaniu ofertowym.
3. Uważam/y się za związanego/yh niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia składania ofert.
4. Oświadczam/y, że w przypadku wyboru naszej oferty, zobowiązujemy się do przyjęcia zlecenia, w terminie i miejscu ustalonym z Zamawiającym.
5. Osobą upoważnioną do kontaktu z Zamawiającym w przypadku udzielenia nam zamówienia jest: ..... tel. ....

Załącznikami do oferty są:

- a) .....
- b) .....

.....  
*(podpis i pieczęć Wykonawcy)*



**U M O W A**  
**CeM-2021/3959/W...**

o zamówienie publiczne przeprowadzone w trybie zapytania ofertowego, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych, równowartości kwoty netto 130 000,00, zawarta w Węgorzewie dn. .... roku pomiędzy:

**Gminą Węgorzewo, ul. Zamkowa 3, 11-600 Węgorzewo, NIP 8451862819, Regon 790671308**  
zwaną dalej Zamawiającym reprezentowaną przez:

**Burmistrza Węgorzewa – Pana Krzysztofa Kołaszewskiego**  
**z kontrasygnatą Skarbnika Gminy – Pani Agnieszka Burak**

a Wykonawcą:

.....  
.....  
reprezentowanym przez:

.....  
Zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”

**§ 1. Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania następujący przedmiot umowy tj. usługi polegające na:
- 1) Modernizacji instalacji elektrycznej lokali 9 i 10 przy ul. Jasnej 14 w Węgorzewie.
  - 2) Sporządzeniu i dostarczeniu protokołów z pomiarów ochronnych oraz innych umożliwiających użytkowanie instalacji.

**Zakres rzeczowy zamówienia:**

- 1) Zgodnie z zapytaniem ofertowym nr CeM-2021/3959/W1 z dn. 13.12.2021 r.

**§ 2. Termin wykonania**

**Termin wykonania usługi – 30 dni** od dnia podpisania umowy, tj. do dn. .... r.  
W terminie należy zrealizować całość przedmiotu zamówienia.

**§ 3. Wynagrodzenie**

1. Obowiązującą formą wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Umowy określonego w § 1 niniejszej Umowy, jest wynagrodzenie ryczałtowe, ustalone przez Wykonawcę w formularzu ofertowym z dn. .... r., w wysokości: ..... **zł brutto**, słownie: ..... **złoty brutto**)
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia, określony w zapytaniu ofertowym, zgodnie z zapisami § 1 niniejszej Umowy, w tym koszty i opłaty dotyczące:

- 1) robót przygotowawczych, porządkowych i innych prac niezbędnych do rozpoczęcia i prowadzenia robót,
  - 2) zagospodarowania placu robót budowlanych,
  - 3) utrzymania zaplecza robót budowlanych – naprawy, zapewnienia energii, wody na potrzeby budowy,
  - 4) dozoru robót budowlanych,
  - 5) odtworzenia dróg, chodników,
  - 6) wywozu nadmiaru gruntu,
  - 7) sporządzenia planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (jeżeli wymagany),
  - 8) zapewnienia i opłacenie kosztów pracy kierowników budowy (jeżeli wymagany),
  - 9) zabezpieczenia drzew,
  - 10) wykonania niezbędnych badań, pomiarów, uzyskania opinii i pozwoleń.
3. Pominięcie, przy wycenie wymaganych do wykonania prac projektowych i robót budowlanych w Ofercie Wykonawcy, jakiegokolwiek elementu robót i nie ujęcie w wyliczonej cenie ryczałtowej wykonania przedmiotu zamówienia, nie może stanowić podstawy żądania dodatkowego wynagrodzenia z powyższego tytułu.
4. Wykonawca gwarantuje stałość cen przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia.

#### **§ 4. Obowiązki Zamawiającego**

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. Protokolarne przekazanie placu budowy najpóźniej w dniu zawarcia Umowy,
2. Pełnienie nadzoru inwestorskiego,
3. Uzgodnienie lub wnoszenie uwag do dokumentacji projektowej w terminie 7 dni od daty jej dostarczenia przez Wykonawcę,
4. Dokonywanie odbioru robót zanikających w terminie 2 dni od daty zgłoszenia ich wykonania i dostarczenia przez Wykonawcę badań, umożliwiających ich odbiór jakościowy,
5. Udostępnienie Wykonawcy do wglądu dotychczasowej dokumentacji pomiarowej na potrzeby zapoznania się z zapisami i szczegółami zaleceń.
6. Protokolarne potwierdzenie wykonania całości przedmiotu zamówienia w terminie 14 dni od dnia rozpoczęcia czynności odbioru,
7. Zapłata wynagrodzenia za wykonane roboty.

#### **§ 5. Obowiązki Wykonawcy**

Do obowiązków Wykonawcy należy:

1. Zapoznanie się z zapisami i szczegółami zaleceń dotychczasowej dokumentacji pomiarowej,
2. Prace instalacyjne nie mogą powodować przerw w dostawie energii elektrycznej do lokalu nie dłużej niż do 8 godzin,
3. Protokolarne przejście od Zamawiającego placu budowy najpóźniej w dniu zawarcia umowy,



4. Sporządzenie dokumentacji projektowej wraz uzyskaniem niezbędnych warunków, pozwoleń i uzgodnieniami, jeśli są wymagane,
5. Zorganizowanie placu budowy, zapewnienie i opłacenie kierowników budowy (jeżeli wymagani), zapewnienie i opłacenie energii elektrycznej i wody na potrzeby budowy,
6. Poniesienie kosztów wyłączeń i włączeń energii oraz przeprowadzenie w tym zakresie wymaganej procedury,
7. Wykonanie przez kierownika budowy, Planu Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia (BiOZ), zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa (jeżeli wymagane),
8. Prowadzenie robót zgodnie z obowiązującymi przepisami budowlanymi, BHP, ppoż. oraz zasadami sztuki budowlanej,
9. Zabezpieczenie placu budowy, utrzymanie i konserwacja urządzeń zabezpieczających plac budowy i robót, w tym zabezpieczenie drzew,
10. Ponoszenie, od chwili przejścia placu budowy, do chwili odbioru końcowego, odpowiedzialności na zasadach ogólnych za szkody powstałe na placu budowy (ubezpieczenie OC, NW),
11. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia przedmiotu robót, jego części bądź urządzeń, w toku ich realizacji – Wykonawca zobowiązany jest do ich naprawienia i doprowadzenia do stanu pierwotnego, oraz uporządkowania terenu po zakończeniu robót,
12. Zdemontowanie, naprawa i montaż ogrodzeń posesji oraz innych uszkodzeń obiektów istniejących i elementów zagospodarowania terenu,
13. Uzgodnienie wejścia na teren prywatny, celem wykonania robót budowlanych i uregulowanie ewentualnych kosztów szkód, powstałych w trakcie realizacji robót;
14. Zapewnienie wykonania przedmiotu zamówienia przez osoby, których kwalifikacje i stan zdrowia pozwalają na wykonanie robót,
15. Natychmiastowe zabezpieczenie ewentualnych awarii oraz zawiadomienie Zamawiającego o ich wystąpieniu,
16. Zawiadamianie Zamawiającego o wykonaniu robót zanikowych, w terminie 2 dni od ich wykonania i przed ich zakryciem, dostarczenie wyników badań, umożliwiających przeprowadzenie odbioru jakościowego,
17. Wykonanie obowiązujących badań i sprawdzeń dotyczących prawidłowości wykonania przedmiotu zamówienia oraz ich przekazanie Zamawiającemu,
18. Przekazanie Zamawiającemu, w dniu przeprowadzenia odbioru ostatecznego robót, dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowości ich wykonania,
19. Uporządkowanie placu budowy i zlikwidowanie zaplecza, w terminie przewidzianym na wykonanie tych czynności w protokole odbioru końcowego przedmiotu zamówienia oraz doprowadzenie terenu do stanu pierwotnego,
20. Wykonanie ewentualnych robót, których konieczność wykonania wyniknie z pojawienia się nowych okoliczności, nieznanych i niemożliwych do określenia w chwili składania ofert, nie objętych dokumentacją ofertową oraz ofertą, o ile zostaną pisemnie zaakceptowane przez Zamawiającego. Wynagrodzenie za roboty dodatkowe zostanie ustalone, na podstawie uzgodnionych z Zamawiającym kosztorysów, przy zachowaniu

tych samych norm, parametrów i standardów przyjętych przez Wykonawcę w Kosztorysie ofertowym. Wykonawca nie może żądać od Zamawiającego podwyższenia wynagrodzenia, jeśli wykonał prace dodatkowe, bez uzyskania jego pisemnej zgody, na wykonanie tych robót,

21. Organizowanie i prowadzenie robót w sposób bezpieczny, nie stwarzający zagrożenia dla osób przebywających na terenie inwestycji, zgodnie z wymogami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. z 2003r. Nr 47, poz. 401),
22. Zagospodarowania powstałych w trakcie realizacji robót budowlanych, odpadów zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 992 z późn. zm.) i ustawą z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 799 z późn. zm.),
23. Uzgadnianie z Zamawiającym ewentualnej konieczności wprowadzenia zmian technologicznych wykonania robót. Wprowadzenie zmian technologii wykonania przedmiotu zamówienia, bez zgody Zamawiającego obciąża Wykonawcę.

## § 6.

### Zastosowane materiały i wyroby

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia z nowych materiałów, które muszą odpowiadać, co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do stosowania w budownictwie, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Wykonawca po zakończeniu robót złoży pisemne oświadczenie o spełnieniu wymogów, o których mowa w ust.1.

## § 7.

### Nadzór nad wykonaniem przedmiotu zamówienia

Do nadzoru nad prawidłowym przebiegiem robót, wynikających z warunków niniejszej Umowy wyznacza się:

1. ze strony Zamawiającego: (Przedstawiciel Ciepłowni Miejskich Sp. z o.o. - Administratora Zasobów Komunalnych Gminy Węgorzewo
  - a) **Paweł Barniak** – Specjalista ds. nieruchomości.
2. ze strony Wykonawcy:
  - a) **Kierownik budowy:** ..... z uprawnieniami do wykonywania samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie, w specjalności wymaganej do realizacji przedmiotu umowy, który złożył oświadczenie o podjęciu obowiązków kierownika budowy oraz wykona BiOZ, o ile będzie to konieczne.
  - b) ..... – Właściciel przedsiębiorstwa

## § 8.

### Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Strony ustalają zabezpieczenie należytego wykonania umowy, zwane dalej "zabezpieczeniem", **stanowiące 10 %** wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego

w § 3 ust. 1 Umowy tj. .... PLN, (słownie złotych: ....).

2. Należną kwotę zabezpieczenia Wykonawca wniesie najpóźniej w dniu zawarcia Umowy, na rachunek bankowy o nr 33 1020 748 0000 0802 0006 0749, bank PKO BP, stanowiący własność Zamawiającego, tytułem: „Zabezpieczenie umowy nr CeM-2021/3959/W... z dn. .... r.”.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości odpowiadającej wartości 70% ustalonego zabezpieczenia, zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 30 dni po ostatecznym, bezusterkowym odbiorze ostatecznym przedmiotu zamówienia, natomiast pozostałe 30 % w ciągu 15 dni po upływie okresu gwarancji.
4. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
5. Zamawiający ma prawo, bez zgody Wykonawcy, przeznaczyć zabezpieczenie należytego wykonania umowy na pokrycie ewentualnych roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy,
6. O dokonaniu czynności, o których mowa w ust. 5, Zamawiający powiadamia Wykonawcę na piśmie.

#### § 9.

##### Odbiór przedmiotu zamówienia

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego, będzie wykonany bezusterkowo przedmiot zamówienia.
2. Potwierdzenie bezusterkowego wykonania przedmiotu zamówienia stanowi z wynikiem pozytywnym przedłożona dokumentacja pomiarowa ujęta w § 1 ust. 2 lit. c., przy czym na zapoznanie się z dokumentacją, Zamawiający zastrzega sobie termin 21 dni od dn. dostarczenia dokumentacji.
3. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady, to Zamawiający może odmówić odbioru, do czasu ich usunięcia. Usunięcie wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, ale po terminie określonym w § 2 ust. 1 skutkuje naliczeniem kar umownych za nieterminowe wykonanie przedmiotu zamówienia.
4. Protokolarne stwierdzenie usunięcia wad ujawnionych przy odbiorze będzie stanowiło odbiór ostateczny przedmiotu zamówienia.
5. Od daty odbioru ostatecznego przedmiotu zamówienia, rozpoczynają swój bieg terminy zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. W terminie odbioru Wykonawca przekazuje Zamawiającemu:
  - 1) oświadczenia, wymagane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, np. takie jak o wykonaniu przedmiotu zamówienia, zgodnie z ofertą Wykonawcy, zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami prawa, a także o zastosowaniu do wykonania przedmiotu zamówienia, materiałów dopuszczonych do obrotu, zgodnie z określonymi w warunkach przetargowych wymaganiami, oraz inne oświadczenia wymagane przez Zamawiającego, dotyczące prawidłowego wykonania zamówienia,

- 2) pisemną gwarancję na wykonane roboty.
7. Przed upływem okresu gwarancji, Zamawiający przeprowadzi przy udziale Wykonawcy, odbiór pogwarancyjny przedmiotu zamówienia zakończony protokołem odbioru pogwarancyjnego.

#### **§ 10. Rozliczenie Wykonawcy za wykonany przedmiot zamówienia**

1. Rozliczenie ostateczne za wykonany przedmiot zamówienia zostanie dokonane na podstawie faktury VAT, po dokonaniu odbioru ostatecznego robót, bez wad i usterek.
2. Należność za wykonane bezusterkowo roboty, zostanie uregulowana w terminie **14 dni**, licząc od daty przekazania Zamawiającemu należnych z tego tytułu faktur.
3. Za dzień zapłaty uznaje się dzień, w którym Zamawiający wydał swojemu bankowi polecenie przelewu określonej kwoty, na rachunek bankowy Wykonawcy.
4. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności na osoby trzecie. Zgoda Zamawiającego musi być wyrażona na piśmie pod rygorem nieważności.

#### **§ 11. Dane stron Umowy do faktur**

1. Zamawiający oświadcza, że jest uprawniony do otrzymywania faktur VAT. W fakturach należy wpisać jako: nabywcę/płatnika:  
**Gmina Węgorzewo, ul. Zamkowa 3, 11-600 Węgorzewo, NIP 8451862819, Regon 790671308.**
2. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług VAT, posiada NIP ....., REGON .... oraz rachunek bankowy Nr ...

#### **§ 12.**

##### **Kary umowne**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia Zamawiającemu kar umownych:
  - 1) za nieterminowe wykonanie przedmiotu zamówienia, w wysokości **0,3%** wynagrodzenia ryczałtowego brutto, określonego w § 3 ust.1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia;
  - 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie rękojmi i gwarancji w wysokości **0,3 %** wynagrodzenia ryczałtowego brutto, określonego w § 3, ust.1 Umowy, za każdy dzień zwłoki, w stosunku do terminu wyznaczonego na ich usunięcie;
  - 3) w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od Umowy z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego lub odstąpienia od Umowy lub rozwiązanie umowy przez Zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości **10%** wynagrodzenia ryczałtowego brutto ustalonego w § 3 ust. 1 Umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych, określonych w ust.1, z faktur należnych Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia z wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy w ramach pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia.
4. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości poniesionej szkody.

### § 13.

#### Udzielona Gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonany, w ramach niniejszej Umowy przedmiot zamówienia, na okres **60 miesięcy** na wykonane roboty, liczone w pełnych miesiącach począwszy od danego miesiąca, w którym przeprowadzono bezusterkowy odbiór ostateczny przedmiotu zamówienia.
2. Strony ustaliły, że Zamawiający korzysta z uprawnień z tytułu rękojmi przez okres **5 lat** od daty odbioru ostatecznego.
3. Dokument gwarancji Wykonawca przekaże Zamawiającemu przed rozliczeniem faktury końcowej.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za wady powstałe w okresie gwarancji i rękojmi na zasadach określonych w przepisach Kodeksu Cywilnego i Prawa Budowlanego.
5. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad, w wyznaczonym terminie Zamawiający ma prawo, bez zgody Wykonawcy, zlecić usunięcie wad innemu Wykonawcy, a wynikające z tego tytułu należności potrącić z kwoty wniesionego zabezpieczenia należytego Wykonania umowy.
6. Jeżeli usunięcie wad przekracza wartość zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający może dochodzić niezabezpieczonej kwoty w sądzie właściwym dla siedziby Zamawiającego.
7. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego powiadomienia Zamawiającego w terminie 7 dni o:
  - 1) zmianie siedziby lub nazwy firmy Wykonawcy;
  - 2) zmianie osób reprezentujących Wykonawcę;
  - 3) ogłoszeniu upadłości lub likwidacji firmy Wykonawcy.
8. Nie powiadomienie o zmianach wymienionych w ust.7, powoduje przepadek na rzecz Zamawiającego wniesionego przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

### § 14.

#### Zmiany Umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnie sporządzonego aneksu podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności.
2. Terminy dokonania poszczególnych czynności wskazanych w umowie mogą być zmienione w następujących sytuacjach:
  - 1) w przypadku opóźnienia w rozpoczęciu lub realizacji robót budowlanych lub dostaw, odbiorach robót, uzyskaniu pozwoleń, rozliczeniu inwestycji –

- o ile opóźnienie nie wynika z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
- 2) w przypadku wydłużenia realizacji prac z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
  - 3) w przypadku wystąpienia robót dodatkowych niezbędnych do wykonania podstawowego zakresu prac, których realizacja wymaga zmiany terminu wykonania prac – o czas ich realizacji,
  - 4) w przypadku zmian w dokumentacji mających wpływ na termin wykonania inwestycji,
  - 5) w razie zakłócenia toku robót budowlanych przez protesty społeczne i ingerencje osób trzecich oraz wstrzymanie budowy przez organ nadzoru budowlanego i inne organy nadzoru, ale tylko po stwierdzeniu zaniedbań niezawinionych przez Wykonawcę,
  - 6) jeżeli w otoczeniu budowy rozpoczęto realizację robót, które uniemożliwiają dostęp do placu budowy lub z przyczyn praktycznych, roboty w otoczeniu placu budowy powinny być wykonane wcześniej,
  - 7) w razie braku możliwości wykonania zamówienia zgodnie z dostarczoną dokumentacją i przekazanym placem budowy,
  - 8) w przypadku wystąpienia siły wyższej - zmiana wymaga zgody obu stron. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenie lub połączenie zdarzeń obiektywnie niezależnych od stron, które zasadniczo i istotnie utrudniają wykonanie części lub całości zobowiązań wynikających z umowy, których strony nie mogły wcześniej przewidzieć i którym nie mogły przeciwdziałać poprzez działanie z należytą starannością ogólnie przewidzianą dla cywilnoprawnych stosunków zobowiązaniowych.
3. Podstawą do ustalenia nowego terminu będzie ilość dni powodująca wstrzymanie wykonywanie robót.
4. Niedopuszczalna jest zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzenia nowych postanowień do umowy, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z wyjątkiem :
- 1) sytuacji wymienionych w ust. 2
  - 2) dokonania zmian w dokumentacji technicznej,
  - 3) zmiany ceny, gdy:
    - a) nastąpi urzędowa zmiana stawki podatku VAT,
  - 4) pozostałych sytuacji, w szczególności:
    - a) w przypadku zastosowania materiałów i technologii innych niż określone w umowie, pod warunkiem, że ich parametry techniczne i jakościowe nie będą gorsze niż wskazane w umowie - zmiana wymaga zgody obu stron,
    - b) zmian korzystnych dla Zamawiającego w szczególności obniżenia kosztów realizacji robót lub podwyższenie standardu realizowanej roboty,
    - c) nieprzewidywalnym na etapie wszczęcia postępowania, którego wprowadzenie jest niezbędne do realizacji zamówienia,
    - d) zmiany formy organizacyjno-prawnej, przekształcenia lub połączenia wykonawców,
    - e) doprecyzowania zapisów umowy
5. Warunki zmian:
- 1) inicjowanie zmian – na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego,

- 2) uzasadnienie zmian – w szczególności: prawidłowa realizacja przedmiotu umowy, obniżenie kosztów, zapewnienie optymalnych parametrów technicznych i jakościowych robót,
  - 3) forma zmian – aneks do umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Zamawiający nie przedłuży terminu wykonania umowy, jeżeli zmiana będzie wymuszona uchybieniem (np. zbyt późne złożenie odpowiedniego wniosku) lub naruszeniem umowy przez Wykonawcę. Natomiast dopuszcza się przedłużenie terminu wykonania umowy w szczególności w razie:
- a) opóźnienia przekazania w ustalonych terminach placu budowy przez Zamawiającego,
  - b) zlecenia robót dodatkowych lub zamiennych jeżeli terminy ich zlecenia, rodzaj lub zakres mają wpływ na pierwotny termin umowy,
  - c) przerwy w realizacji robót powstałych na skutek przyczyn niezależnych od Wykonawcy i Zamawiającego np. awarie instalacji wewnątrz budynku, długotrwały brak dostawy prądu.
  - d) wstrzymania prac przez Zamawiającego albo przerw w wykonaniu prac powstałych z winy Zamawiającego a spowodowanych okolicznościami, których nie mógł przewidzieć w chwili zawarcia umowy, mających wpływ na prowadzenie i realizację usługi.

#### § 15.

##### Warunki odstąpienia od Umowy i rozwiązania umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od Umowy w przypadku, gdy:
  - 1) wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia, należnego mu z tytułu prawidłowego wykonania zrealizowanej części Umowy;
  - 2) Jeśli zostanie ogłoszona upadłość lub likwidacja firmy Wykonawcy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku niewykonywania lub nienależytego wykonywania przedmiotu umowy, a w szczególności:
  - 1) Wykonawca nie rozpoczął wykonania robót wynikających z niniejszej Umowy w ciągu 21 dni od daty protokolarnego przekazania placu budowy przez Zamawiającego,
  - 2) Wykonawca wykonuje przedmiot Umowy, niezgodnie z Ofertą, a także obowiązującymi przepisami prawa, zasadami wiedzy technicznej, w sposób nienależyty i nieterminowy, a wady dokumentacji uniemożliwiają realizację inwestycji.
  - 3) Wykonawca przerwał realizację robót na okres powyżej 21 dni i nie podejmuje ich realizacji, pomimo pisemnego wezwania do ich wykonania przez Zamawiającego;
  - 4) Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub realizacją umowy tak dalece, że nie gwarantuje to wykonania prac w umownym terminie.

3. W przypadku odstąpienia od Umowy lub rozwiązania, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
- 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od Umowy,
  - 2) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego czynności odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających,
  - 3) Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół odbioru wykonanych na dzień odstąpienia od Umowy robót, który stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę,
  - 4) Wykonawca niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 3 dni, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone, a o ile tego nie wykona Zamawiający dokona tego samodzielnie, a kosztami z tego tytułu obciąży Wykonawcę.
  - 5) Zamawiający dokona odbioru robót wykonanych i dokona zapłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia, wg. stanu przyjętego z dnia odstąpienia, określonego w protokole odbioru robót,
  - 6) Zamawiający przejmie z chwilą ostatecznego i bezusterkowego odbioru wykonanych robót, przekazany przez Wykonawcę plac budowy.

#### § 16.

##### Inne postanowienia Umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest, do zawarcia na własny koszt odpowiednich umów ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi, oraz od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, na czas realizacji robót objętych Umową.
2. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:
  - 1) roboty, urządzenia oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonawstwem robót,
  - 2) odpowiedzialność cywilną za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich, a powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.
3. Wykonawca, najpóźniej w dniu przekazania placu budowy, przedłoży do wglądu Zamawiającego umowy ubezpieczenia, o których mowa w ust. 1.
4. Zamawiający nie przekaze Wykonawcy placu budowy do czasu przedłożenia dokumentów, o których mowa w ust. 3. Zwłoka z tego tytułu będzie traktowana jako powstała z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.

#### § 17.

##### Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory, związane wykonywaniem niniejszej Umowy, strony będą rozstrzygać, w pierwszej kolejności na drodze porozumienia.



2. W przypadku zaistnienia sporu i nie osiągnięcia przez Strony niniejszej Umowy porozumienia w drodze negocjacji, rozstrzygającym będzie Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej Umowie zastosowanie mają obowiązujące przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa Budowlanego.
4. Integralną częścią umowy jest zapytanie ofertowe oraz oferta Wykonawcy wraz z załącznikami.

#### § 18.

1. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego, a jeden dla Wykonawcy.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

**Załączniki:**

1. Załącznik nr 1 – karta gwarancyjna
2. Formularz ofertowy

## KARTA GWARANCYJNA

(Gwarancja jakości)

Dotyczy realizacji robot budowlanych w ramach zadania pn.: „Modernizacja instalacji elektrycznej lokali 9 i 10 przy ul. Jasna 14 w Węgorzewie”

GWARANTEM jest:

(nazwa, imię i nazwisko właściciela, adres)

....., NIP ....., REGON .....

zwany dalej Wykonawcą.

UPRAWNIONYM z tytułu gwarancji jest:

Gmina Węgorzewo, ul. Zamkowa 3, 11-600 Węgorzewo, NIP 845-186-28-19, Regon 790671308

zwany dalej Zamawiającym.

### **1. Przedmiot i termin gwarancji**

- 1) Niniejsza gwarancja obejmuje całość przedmiotu umowy na roboty z zakresu zadania pn.: „Modernizacja instalacji elektrycznej lokali 9 i 10 przy ul. Jasna 14 w Węgorzewie”
- 2) Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego z tytułu niniejszej Karty Gwarancyjnej za cały przedmiot Umowy, w tym także za części realizowane wspólnie jak i przez Podwykonawców. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za realizację wszystkich zobowiązań, o których mowa w punkcie 2.2.
- 3) **Termin gwarancji wynosi 60 miesięcy po dacie odbioru końcowego przedmiotu umowy.**

### **2. Obowiązki i uprawnienia stron**

- 1) W przypadku wystąpienia jakiegokolwiek wady w przedmiocie Umowy Zamawiający jest uprawniony do:
  - a) żądania usunięcia wady przedmiotu Umowy;
  - b) wskazania trybu usunięcia wady/wymiany rzeczy na wolną od wad;
  - c) żądania od Wykonawcy odszkodowania (obejmującego zarówno poniesione straty, jak i utracone korzyści), jakich doznał Zamawiający lub osoby trzecie na skutek wystąpienia wad;
  - d) żądania od Wykonawcy kary umownej za nieterminowe usunięcie wad/wymianę rzeczy na wolną od wad w wysokości określonej w umowie;

- e) żądania od Wykonawcy odszkodowania za nieterminowe usunięcia wad/wymianę rzeczy na wolne od wad w wysokości przewyższającej kwotę kary umownej, o której mowa w lit. d).
- 2) W przypadku wystąpienia jakiejkolwiek wady w przedmiocie Umowy Wykonawca jest zobowiązany do:
  - a) terminowego spełnienia żądania Zamawiającego dotyczącego usunięcia wady, przy czym usunięcie wady może nastąpić również poprzez wymianę rzeczy wchodzącej w zakres przedmiotu Umowy na wolną od wad;
  - b) terminowego spełnienia żądania Zamawiającego dotyczącego wymiany rzeczy na wolną od wad;
  - c) zapłaty odszkodowania, o którym mowa w punkcie 2.1 lit. c);
  - d) zapłaty kary umownej, o której mowa w punkcie 2.1 lit. d);
  - e) zapłaty odszkodowania, o którym w punkcie 2.1 lit. e).
- 3) W przypadku, jeżeli kary umowne nie pokryją szkody w całości, Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania w pełnej wysokości.
- 4) Ilekroć w dalszych postanowieniach jest mowa o „usunięciu wady” należy przez to rozumieć również wymianę rzeczy wchodzącej w zakres przedmiotu Umowy na wolną od wad.

### **3. Przeglądy gwarancyjne**

- 1) **Komisyjne przeglądy gwarancyjne odbywać się będą, co 12 miesięcy** w okresie obowiązywania niniejszej gwarancji. Datę, godzinę i miejsce dokonania przeglądu gwarancyjnego wyznacza Zamawiający, zawiadamiając o nim Wykonawcę na piśmie, z co najmniej 14 dniowym wyprzedzeniem.
- 2) W skład komisji przeglądowej będą wchodziły, co najmniej 2 osoby wyznaczone przez Zamawiającego oraz co najmniej 2 osoby wyznaczone przez Wykonawcę.
- 3) Jeżeli Wykonawca został prawidłowo zawiadomiony o terminie i miejscu dokonania przeglądu gwarancyjnego, niestawienie się jego przedstawicieli nie będzie wywoływało żadnych ujemnych skutków dla ważności i skuteczności ustaleń dokonanych przez komisję przeglądową.
- 4) Z każdego przeglądu gwarancyjnego sporządzany będzie szczegółowy Protokół Przeglądu Gwarancyjnego, w co najmniej dwóch egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i dla Wykonawcy. W przypadku nieobecności przedstawicieli Wykonawcy, Zamawiający niezwłocznie przesyła Wykonawcy jeden egzemplarz Protokołu Przeglądu.

### **4. Tryby usuwania wad**

- 1) Wykonawca obowiązany jest podjąć działania zmierzające do usuwania ujawnionej wady wg niżej przedstawionych wymagań technicznych oraz czasowych:
  - a) Zamawiający zawiadamia Wykonawcę o wykrytej wadzie w terminie niezwłocznym od jej wykrycia w sposób określony w pkt. 5.

- b) Wykonawca potwierdzi przyjęcie zgłoszenia i określi sposób wykonania naprawy w terminie 2 dni od dnia otrzymania informacji od Zamawiającego o wykrytej wadzie niepowodującej zakłóceń w dostawie energii cieplnej.
  - c) W przypadku wystąpienia wady powodującej zakłócenia w produkcji energii cieplnej **Wykonawca zobowiązany jest po otrzymaniu informacji do natychmiastowego usunięcia wady.**
  - d) Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 2) Usunięcie wad uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez obie strony protokołu odbioru prac z usuwania wad.

## 5. **Komunikacja**

- 1) O każdej wadzie osoba wyznaczona przez Zamawiającego powiadamia telefonicznie przedstawiciela Wykonawcy i potwierdza zgłoszenie faksem oraz pocztą elektroniczną (e-mail) na wskazane nr telefonów i adresy. W zawiadomieniu Zamawiający podaje rodzaj występującej wady. Dokonujący zgłoszenia sporządza notatkę z przeprowadzonej rozmowy z Wykonawcą. Przedstawiciel Zamawiającego wydaje polecenie Wykonawcy usunięcia wady. Przedstawiciel Wykonawcy jest zobowiązany potwierdzić przyjęcie zgłoszenia wg czasu reakcji jak w pkt 4.1 i określić sposób usunięcia wady przy uwzględnieniu terminów określonych przez Zamawiającego. Potwierdzenie dokonywane jest telefonicznie i za pośrednictwem faksu. Za skuteczne uznaje się powiadomienie Wykonawcy o wadzie/awarii/usterce nawet, jeżeli kontakt telefoniczny nie dojdzie do skutku, a Zamawiający wyśle powiadomienie faksem na wskazany numer Wykonawcy. Zarówno Zamawiający jak i Wykonawca sporządzą wykaz osób upoważnionych do kontaktów, przekazywania, przyjmowania zgłoszeń o wadach i potwierdzania przyjęcia zgłoszenia o wadach.
- 2) Wszelka komunikacja pomiędzy stronami potwierdzona zostanie w formie pisemnej. Wszelkie pisma skierowane do Wykonawcy należy wysyłać na adres korespondencyjny:

*(nazwa, imię i nazwisko właściciela, adres)*

**Tel: .....**

**e-mail: .....**

- 3) Wszelkie pisma skierowane do Zamawiającego należy wysłać na adres Zarządcy:  
**Ciepłownia Miejskie Spółka z o.o.**  
ul. Bolesława Chrobrego 4;  
11-600 Węgorzewo,  
tel. 087 427 27 12  
e-mail: [cem@wegorzewo.pl](mailto:cem@wegorzewo.pl)
- 4) O zmianach w danych adresowych, o których mowa w punktach 5.2 i 5.3 strony obowiązane są informować się niezwłocznie, nie później niż 7 dni od chwili zaistnienia zmian, pod rygorem uznania wysłania korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczoną.
- 5) Wykonawca jest obowiązany w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku o upadłość lub likwidację powiadomić na piśmie o tym fakcie Zamawiającego.

#### **6. Postanowienia końcowe**

- 1) W sprawach nieuregulowanych niniejszą Kartą Gwarancyjną zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności kodeksu cywilnego.
- 2) Niniejsza Karta Gwarancyjna jest integralną częścią Umowy.  
Wszelkie zmiany niniejszej Karty Gwarancyjnej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

.....  
/Data i podpis Gwaranta/

