



CIEPŁOWNIE MIEJSKIE W WĘGORZEWIE spółka z o.o.

Obsługa Zasobów Komunalnych Gminy Węgorzewo

ul. B. Chrobrego 4, 11-600 Węgorzewo

tel./fax.: 87 427 27 12, 427 59 35

awarie w godz. pracy 87 427 59 35

e-mail: cem@wegorzewo.pl

www.cem.wegorzewo.pl

OFERENCI

CeM-2023/2827/W5

Węgorzewo, dnia 14.07.2023 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

I. Przedmiot zamówienia:

Gmina Węgorzewo w imieniu, której działają Ciepłownie Miejskie Spółka z o. o. w Węgorzewie, zaprasza do złożenia oferty cenowej dla zamówienia, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000,00, na wykonanie zamówienia pod nazwą: „Opracowanie dokumentacji projektowo kosztorysowej prac budowlanych w lokalu nr 5 przy ul. Mickiewicza 1 w Węgorzewie”.

II. Zakres zamówienia:

- 1) W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest sporządzić projekt budowlany i kosztorys inwestorski wraz z przedmiarem robót, umożliwiający przeprowadzenie w obrębie lokalu niżej wymienionych prac oraz uzyskanie wymaganych przepisami prawa pozwoleń,
- 2) Montaż dwóch okien dachowych uchylnych w kuchni lokalu, w połąci dachu,
- 3) Podniesienie sufitu korytarza i kuchni o ok. 60 cm (dostosowanie wysokości pomieszczeń do wysokości sufitów pokoi, obecnie wysokość przedmiotowych sufitów to ok. 2m.),
- 4) Wykonanie przez poddasze wentylacji pomieszczenia WC.
- 5) W ramach projektu budowlanego należy w formie papierowej przekazać Zamawiającemu:
 - a) 3 egzemplarze projektu zagospodarowania działki lub terenu,
 - b) 3 trzy egzemplarze projektu architektoniczno-budowlanego,
 - c) 3 egzemplarze projektu technicznego.
- 6) Opracowaną dokumentację należy w formie cyfrowej przekazać Zamawiającemu na płycie CD odpowiednio:



Ciepłownie Miejskie Spółka z o.o., ul. B. Chrobrego 4, 11-600 Węgorzewo
KRS-51804, Sąd Rejonowy w Olsztynie - VIII Wydział Gospodarczy KRS
NIP 845-10-04-895, REGON 790178370, Kapitał zakładowy: 3.943.500 zł.
ZARZĄDZANIE NIERUCHOMOŚCIAMI: nr licencji zawodowej 16 123

- a) Część opisowa i graficzna – w formacie plików *.PDF.,
- b) Część graficzna – w formacie plików *.DWG,
- c) Kosztorys inwestorski i przedmiar – w formacie plików *.PDF oraz *.ATH.

III. Postanowienia ogólne

- 1) Zamawiający zastrzega sobie możliwość nie wybrania żadnej z ofert bez podania przyczyny.
- 2) Unieważnienie postępowania lub nie dokonanie wyboru oferty nie może stanowić podstawy do jakichkolwiek roszczeń odszkodowawczych ze strony Wykonawcy lub do roszczeń o zawarcie umowy.
- 3) Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert wariantowych.
- 4) Zamawiający wymaga od wybranego Wykonawcy zabezpieczenie należytego wykonania umowy stanowiące 10 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w ofercie.

IV. Wymagania i wytyczne dla Wykonawcy:

- 1) Lokal nr 5 znajduje się na poddaszu budynku wielorodzinnego przy ul. A. Mickiewicza 1 w Węgorzewie i składa się z 5 pomieszczeń o łącznej powierzchni ok. 30,76 m². Wyposażony jest w instalację elektryczną (brak licznika), wodociągową, kanalizacyjną, gazową (brak gazomierza). Ogrzewany jest jednym piecem kaflowym.
- 2) Dokumentację projektową należy uzgodnić z **Administratorem Zasobów komunalnych tj. Ciepłowni Miejskie Sp. z o.o.**
- 3) Wykonawca pomimo opisu przedmiotu zamówienia powinien dokonać wizji lokalnej w terenie celem ujęcia w cenie wszystkich kosztów związanych z realizacją przedmiotowego zamówienia.
- 4) Wykonawca przy obliczaniu ceny musi uwzględnić wykonanie opinii i uzgodnień niezbędnych do realizacji niniejszego zadania oraz wszelkich innych czynności, które mogą pojawić się w toku realizacji zadania.
- 5) Wykonanie przedmiotu zlecenia zgodnie z zasadami współczesnej techniki, projektem budowlanym, warunkami technicznymi i przepisami BHP.
- 6) Przy wykonywaniu prac niezbędne jest zachowanie wszystkich wymogów jakościowych, technicznych i bezpieczeństwa określonych w obowiązujących przepisach prawa.
- 7) Wykonawca wykona przedmiot zamówienia siłami własnymi.
- 8) Wykonywanie robót dopuszcza się wyłącznie przez pracowników posiadających kwalifikacje zawodowe odpowiadające rodzajom prac objętych przedmiotem zamówienia.



- 9) Ochrona mienia, zabezpieczenie miejsca robót budowlanych pod względem BHP i p. poż. oraz utrzymanie porządku na obszarze prowadzonych prac w trakcie robót i po ich zakończeniu stanowi w zakresie Wykonawcy.
- 10) Usunięcie na własny koszt i we własnym zakresie szkód wynikłych w czasie prowadzenia robót, a powstałych z winy Wykonawcy.
- 11) Posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie przedmiotu zamówienia, obejmującej cały okres realizacji przedmiotu umowy;
- 12) Wykonanie we własnym zakresie i na własny koszt miejsca zaplecza socjalno-technicznego (w.c., woda, energia) w rozmiarach koniecznych dla przeprowadzenia robót.
- 13) Wykonawca ponosić będzie całkowitą odpowiedzialność prawną i finansową wobec Zamawiającego i osób trzecich za wszelkie szkody wynikłe z zaniechania realizacji przedmiotu zamówienia, niedbalstwa lub działania niezgodnego z umową, ze sztuką budowlaną, przepisami p. poż., a także nieprawidłowego zabezpieczenia lub jego braku, narzędzi lub miejsca robót.
- 14) Wykonawca udzieli gwarancji na okres 60 miesięcy od protokolarnego bezusterkowego odbioru prac.
- 15) Termin wykonania ww. zadania ustala się na 1 miesiąc od dnia podpisania umowy.
- 16) Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia prac w sposób zmierzający do zminimalizowania utrudnień z korzystania z lokali sąsiadujących przy prowadzonych robotach.

V. Opis sposobu przygotowania ofert

- 1) Oferta składana w wersji papierowej musi być czytelna i złożona na wypełnionym czytelnie formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1.
- 2) Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy (firmy) w zakresie jego spraw majątkowych, lub przez osobę umocowaną przez osoby uprawnione.
- 3) Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
- 4) Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, itd.) muszą być parafowane i datowane przez osoby podpisujące ofertę, w przeciwnym razie powyższe zmiany nie będą uwzględniane.
- 5) Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian po terminie składania ofert.
- 6) Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 7) Oferty należy składać w zamkniętej kopercie zapewniającej nienaruszalność, z napisem: „OFERTA – „Opracowanie dokumentacji projektowo kosztorysowej prac budowlanych w lokalu nr 5 przy ul. Mickiewicza 1 w Węgorzewie”. Koperta



powinna być opatrzona pełną nazwą Wykonawcy wraz z dokładnym adresem tak, aby Zamawiający mógł odesłać ofertę złożoną po terminie składania ofert.

8) Oferty niespełniające wymienionych w pkt. 1-4 kryteriów zostaną odrzucone

VI. Termin składania ofert: do 31 lipca 2023 r. (poniedziałek), godz. 12:00.

VII. Kryterium oceny ofert: cena 100 % w tym VAT.

VIII. Miejsce i sposób składania ofert:

Oferty należy składać w zamkniętej kopercie w sekretariacie Administratora – Ciepłowni Miejskie Sp. z o. o. ul. B. Chrobrego 4, 11-600 Węgorzewo, w terminie do dnia 31 lipca 2023 r. (poniedziałek), godz. 12:00.

Oferty niekompletne, złożone w innej formie niż wskazana w niniejszym zapytaniu ofertowym lub złożone po terminie zostaną odrzucone. Nie dopuszcza się składania ofert w wersji elektronicznej.

IX. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami są:

Łukasz Siniuk, tel. 87 427 59 33 (w godz. 7:00-15:00),

Paweł Barniak, tel. 87 427 59 35 (w godz. 7:00-15:00),

X. Załączniki

1. Formularz ofertowy – zał. nr 1
2. Wzór umowy – zał. nr 2

W imieniu Zamawiającego

DYREKTOR

Maciej Zmitrowicz

FIT
Fajne || Twoje
Węgorzewo

Ciepłowni Miejskie Spółka z o.o., ul. B. Chrobrego 4, 11-600 Węgorzewo
KRS-51804, Sąd Rejonowy w Olsztynie - VIII Wydział Gospodarczy KRS
NIP 845-10-04-895, REGON 790178370, Kapitał zakładowy: 3.943.500 zł.
ZARZĄDZANIE NIERUCHOMOŚCIAMI: nr licencji zawodowej 16 123

.....
(pieczęć Wykonawcy, nazwa, adres)

.....
(miejsowość, data)

FORMULARZ OFERTOWY

Odpowiadając na zapytanie ofertowe CeM-2023/2827/W5 dla zamówienia, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000,00, na wykonanie zamówienia pod nazwą: „Opracowanie dokumentacji projektowo kosztorysowej prac budowlanych w lokalu nr 5 przy ul. Mickiewicza 1 w Węgorzewie”.

Ja/My niżej podpisani:

1.

2.

(imiona i nazwiska osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

działając w imieniu i na rzecz:

.....

(pełna nazwa i adres firmy)

Numer telefonu:

Nr faksu:

Numer REGON:

Numer NIP:

Nawiązując do zapytania z dnia 14.07.2023 r. na „Opracowanie dokumentacji projektowo kosztorysowej prac budowlanych w lokalu nr 5 przy ul. Mickiewicza 1 w Węgorzewie”, składam/y ofertę i oświadczam/y, że zapoznaliśmy się dokładnie z warunkami zawartymi w ww. zapytaniu ofertowym jak również oświadczamy, że posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny, finansowy i techniczny, a także zatrudniamy pracowników zdolnych do wykonania zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w nim postanowieniami i zasadami postępowania.

Oferuję/emy wykonanie całości przedmiotu zamówienia za cenę brutto: zł
(słownie:))

1. Cena oferty obejmuje pełny zakres przedmiotu zamówienia i zawiera wszystkie łączne koszty związane z realizacją zamówienia.
2. Zobowiązuję/emy się do realizacji zamówienia zgodnie z zapisami podanymi w zapytaniu ofertowym.
3. Uważam/y się za związanego/yh niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia składania ofert.
4. Oświadczam/y, że w przypadku wyboru naszej oferty, zobowiązujemy się do przyjęcia zlecenia, w terminie i miejscu ustalonym z Zamawiającym.
5. Osobą upoważnioną do kontaktu z Zamawiającym w przypadku udzielenia nam zamówienia jest:

.....

Załącznikami do oferty są:

a)

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy)

Opracowanie dokumentacji projektowo kosztorysowej prac budowlanych w lokalu nr 5 przy ul. Mickiewicza 1 w Węgorzewie

zawarta w dniu2023 roku pomiędzy:

Gminą Węgorzewo z siedzibą przy ul. Zamkowa 3, 11-600 Węgorzewo,

NIP: 845-186-28-19, REGON: 790671308

reprezentowaną przez:

Burmistrza Węgorzewa – Pana Krzysztofa Kołaszewskiego,

przy kontrasygnacie **Skarbnika Gminy – Pani Agnieszki Burak**

zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”,

a

..... z siedzibą pod adresem

NIP:REGON:

reprezentowaną przez,

zwaną w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje: „**Opracowanie dokumentacji projektowo kosztorysowej prac budowlanych w lokalu nr 5 przy ul. Mickiewicza 1 w Węgorzewie**” zwane dalej również „**przedmiotem umowy**”,
2. Przedmiot umowy należy opracować zgodnie z zakresem i warunkami realizacji określonymi w zapytaniu ofertowym o znaku CeM-2023/2827/W5 z dn. 14.07.2023 r.
3. Do obowiązków Wykonawcy należy uzyskanie aktualnych map do celów projektowych (jeśli sporządzenie dokumentacji tego wymaga), uzyskanie wszelkich niezbędnych uzgodnień i opinii oraz uzyskanie wszelkich decyzji i uzgodnień wynikających z toku prowadzonego postępowania.
4. Koszt uzyskanych uzgodnień pokryje Wykonawca.
5. Nie dopuszcza się aby sporządzona dokumentacja nie spełniała wymogów określonych w obowiązujących przepisach, a w szczególności normach, warunkach technicznych oraz przepisach prawa budowlanego.
6. Wykonawca zobowiązuje się do pełnienia nadzoru autorskiego nad inwestycją wykonywaną w oparciu o dokumentację, o której mowa w § 1 ust. 1.
7. Zamawiający zobowiązuje się do ścisłej współpracy z Wykonawcą w zakresie niezbędnym do należytego wykonania przedmiotu umowy.

8. Wykonawca zobowiązany jest do wykorzystania materiałów źródłowych i informacji przekazanych przez Zamawiającego wyłącznie w zakresie należytego wykonania przedmiotu umowy.
9. Osobą wyznaczoną przez Zamawiającego do kontaktów z przedstawicielami Wykonawcy do przekazywania wszelkich materiałów źródłowych oraz informacji jest:
 - a) Łukasz Siniuk - kontakt: tel. 87 427 59 33,
 - b) Paweł Barniak – kontakt: tel. 87 427 59 35,
10. Osobą wyznaczoną przez Wykonawcę do kontaktów z przedstawicielami Zamawiającego jest:
 - a),- kontakt: tel.

§ 2

1. Termin wykonania przedmiotu umowy ustala się na **1 miesiąc, tj. do dn.r**.
2. Termin wykonania prac objętych niniejszą umową ulegnie zmianie w przypadku:
 - a) przerw w realizacji prac powstałych na skutek przyczyn niezależnych od Wykonawcy lub Zamawiającego, które mają wpływ na wykonanie przedmiotu umowy uniemożliwiają dotrzymanie pierwotnego terminu,
 - b) wstrzymania prac przez Zamawiającego albo przerw w wykonaniu prac powstałych z winy Zamawiającego, a spowodowanych okolicznościami, których nie mógł przewidzieć w chwili zawarcia umowy, niezbędnych doprowadzenia i realizacji prac,
 - c) nie przekazania przez Zamawiającego niezbędnej do wykonania przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę, dokumentacji lub istotnych braków tej dokumentacji powodujących konieczność jej poprawienia lub uzupełnienia,
3. Przekroczenie terminu określonego w § 2 ust. 1 umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy skutkować będzie naliczeniem kar umownych.
4. Dokumentacja, o której mowa w § 1 ust. 1 zostanie przekazana Zamawiającemu, w terminie określonym § 2 ust. 1 oraz umożliwiającym zgłoszenie przez Zamawiającego ewentualnych uwag i dokonanie przez Wykonawcę niezbędnych uzupełnień i poprawek, w terminach określonych w § 2 ust. 5. Wykonawca zobowiązany jest pisemnie potwierdzić przekazanie przedmiotu umowy protokołem przekazania dokumentacji.
5. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązuje się dokonać niezbędnych uzupełnień i poprawek w terminie 7 dni od daty zgłoszenia ich przez Zamawiającego.
6. Termin realizacji zadania wydłuża się o okres od dnia otrzymania przedmiotu umowy przez Zamawiającego, do dnia przekazania uwag Wykonawcy.
7. Dokonanie uzupełnień i poprawek w terminie określonym w § 2 ust. 5, ale po terminie określonym w § 2 ust. 1 skutkuje naliczeniem kar umownych za nieterminowe lub nienależyte lub niekompletne wykonanie przedmiotu umowy.
8. Odbiór końcowy przedmiotu umowy stanowi przekazanie dokumentacji kosztorysowo – projektowej. Z odbioru przedmiotu umowy zostanie spisany protokół odbioru końcowego zadania, podpisany przez obie strony bez uwag i zastrzeżeń, który stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury,
9. Wystawienie faktury dopuszcza się jedynie po uzyskaniu pozwolenia na budowę.
10. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy siłami własnymi.

§ 3

Wynagrodzenie:

Całkowite wynagrodzenie ryczałtowe brutto dla Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 umowy strony ustalają w wysokości: zł (słownie:).

§ 4

Rozliczenia finansowe:

1. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 dokonana zostanie po uprzednim odbiorze przedmiotu umowy potwierdzonym protokołem bezusterkowego odbioru końcowego, o którym mowa w § 2 ust. 8 umowy oraz wystawieniu faktury VAT.
2. Strony uzgadniają termin płatności do 14 dni po odbiorze końcowym.
3. Fakturę VAT należy wystawić na:
Gmina Węgorzewo, ul. Zamkowa 3, 11-600 Węgorzewo
NIP: 8451862819 REGON: 790671308,
4. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie ma prawa przelewu wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie (art. 509 kc).

§ 5

Gwarancje i odpowiedzialność:

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy w formie kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
 - a) w przypadku odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy strona, z której winy nastąpiło odstąpienie zobowiązania jest do zapłaty na rzecz drugiej strony kary umownej w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 3 umowy,
 - b) w przypadku opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy oraz opóźnienia w uzupełnieniu lub naniesieniu poprawek lub usunięcia wad w przedmiocie umowy Zamawiający ma prawo do naliczania kary umownej w wysokości 0,3 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 za każdy dzień opóźnienia,
 - c) w przypadku wadliwej lub niekompletnej dokumentacji objętej przedmiotem umowy, koszt usunięcia wad lub wykonania dokumentacji uzupełniającej w całości pokryje Wykonawca.
 - d) w przypadku opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia, o którym mowa w §3 umowy Wykonawca ma prawo do naliczenia odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia,
 - e) Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z faktury kar umownych.
2. Zamawiający może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym, bez płacenia kar umownych, jeżeli:
 - a) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął prac lub nie kontynuuje ich pomimo dodatkowego wezwania Zamawiającego,
 - b) Wykonawca nie realizuje prac zgodnie z umową lub też nienależycie realizuje swoje zobowiązania umowne, a wady dokumentacji uniemożliwiają realizację inwestycji.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku gdy wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania zrealizowanej części umowy. Odstąpienie winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 6

Udzielona gwarancja:

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy do czasu upływu terminu odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady robót budowlanych, wykonywanych na podstawie dokumentacji będącej przedmiotem niniejszej umowy.
2. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad dokumentacji projektowej w okresie rękojmi, Wykonawca usunie wady w terminie wskazanym przez Zamawiającego. O terminie usunięcia wad Zamawiający zawiadamia Wykonawcę listem poleconym, wysłanym z co najmniej 5 dniowym wyprzedzeniem.
3. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający ma prawo bez uzyskiwania akceptacji Wykonawcy, powiadamiając go na piśmie, zlecić usunięcie wad innemu Wykonawcy i należnością obciążyć Wykonawcę.
4. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego powiadomienia Zamawiającego w terminie 7 dni o:
 - a) zmianie siedziby lub nazwy firmy Wykonawcy,
 - b) zmianie osób reprezentujących Wykonawcę,
 - c) ogłoszeniu upadłości lub likwidacji firmy Wykonawcy.

§ 7

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonywane wyłącznie w drodze aneksu pisemnego pod rygorem nieważności.

§ 8

Autorskie prawa majątkowe:

1. Z chwilą zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu Zamówienia, Wykonawca przenosi na Zamawiającego na zasadzie wyłączności nieodpłatnie autorskie prawa majątkowe do wykonanego dzieła oraz nieodpłatnie zezwala na wykonywanie zależnego prawa autorskiego.
2. Zamawiającemu przysługuje, z poszanowaniem osobistych praw Wykonawcy, prawo do wykorzystania całości lub poszczególnych elementów Przedmiotu Zamówienia na następujących polach eksploatacji:
 - a) w zakresie utrwalania i zwielokrotnienia treści – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - b) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utrwalono Przedmiot Zamówienia – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem,

- c) w zakresie rozpowszechniania Przedmiotu Zamówienia w sposób inny niż określony w ust.2 pkt. b – publiczne wykonanie, wstawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
 - d) W zakresie wykonywania i zezwolenia na wykonywanie autorskich praw zależnych, w tym do modyfikacji całości dokumentacji projektowej oraz jej pojedynczych fragmentów, między innymi prawa do korekty, dokonywania przeróbek, zmian i adaptacji
3. Zamawiający będzie żądał wyjaśnień na piśmie dotyczących dokumentacji projektowo – kosztorysowej zadanych przez Wykonawców w czasie przeprowadzonych postępowań przetargowych na roboty budowlane oraz w trakcie prowadzonych robót budowlanych.

§ 9

Postanowienia końcowe:

1. Wszelkie sprawy sporne powstałe w związku z wykonaniem niniejszej umowy strony będą załatwiać w pierwszej kolejności między sobą polubownie.
2. W przypadku zaistnienia sporu i nie osiągnięcia przez strony porozumienia w drodze negocjacji, rozstrzygającym będzie Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają obowiązujące przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa Budowlanego, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
4. Integralną częścią umowy są: zapytanie ofertowe i oferta wykonawcy.

§ 10

Umowę sporządzono w 3 – ech jednobrzmiących egzemplarzach, po:

- 2 egz. dla Zamawiającego,

- 1 egz. dla Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca:

