



# CIEPŁOWNIE MIEJSKIE W WĘGORZEWIE spółka z o.o.

## Obsługa Wspólnot Mieszkaniowych

ul. B. Chrobrego 4, 11-600 Węgorzewo

tel./fax.: 87 427 27 12, 427 24 53

awarie po godz. pracy 691 27 27 12

e-mail: biuro.cem@wegorzewo.pl

www.cem.wegorzewo.pl

## OFERENCI

CeM-2024/297/W2

Węgorzewo, dnia 18 stycznia 2024 r.

### ZAPYTANIE OFERTOWE

Postępowanie niniejsze prowadzone jest zgodnie z Ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2023 r. poz. 1610, 1615, 1890, 1933.).

#### **I. Przedmiot zamówienia:**

**„Remont pokrycia dachowego budynku Wspólnoty Mieszkaniowej przy ul. Kajki 4 w Węgorzewie”, polegająca na:**

#### **II. Zakres zamówienia:**

##### **Wariant nr I**

1. Pokrycie dachu papą termozgrzewalną wraz z wygięciem pasa papy wokół kominów, ścian i murów wraz z pracami towarzyszącymi przy wskazanej technologii.
2. Remont kominów wstających ponad dachem i ogniomurków (m.in. skucie starych tynków i tynkowanie lub uzupełnienie tynków - jeśli tego wymaga, malowanie).
3. Wymiana rynien i obróbki blacharskiej na dachu budynku WM (bez rur spustowych),
4. Wymiana nasad kominowych (wentylatorów) zamontowanych na przewodach wentylacyjnych,
5. Wymiana wyłazu dachowego wraz z wykonaniem obróbek.

##### **Wariant nr II**

1. Renowacja dachu z papy poprzez wykonanie powłoki HYDRONYLON na całej powierzchni dachu i kominów.
2. Remont kominów wstających ponad dachem i ogniomurków w technologii odpowiadającej przy zastosowaniu HYDRONYLONU
3. Wymiana rynien i obróbki blacharskiej na dachu budynku WM (bez rur spustowych),
4. Wymiana nasad kominowych (wentylatorów) zamontowanych na przewodach wentylacyjnych,
5. Wymiana wyłazu dachowego wraz z wykonaniem obróbek.

**UWAGA!!!**

- Dobór wszelkiej kolorystyki stosowanych materiałów do uzgodnienia z Zarządem Wspólnoty Mieszkaniowej.
- Zastosowana papa powinna charakteryzować się wysoką odpornością na odkształcenia trwale, przebicia, pełnięcia wywołane ruchami podłoża.
- **W przypadku oględzin kontakt z ZWM p. Krzysztof Strachota, tel. 507 412 814.**

**III. Postanowienia ogólne**

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z Ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2023 r. poz. 1610, 1615, 1890, 1933.) zwana w dalszej części „ustawą” lub „kc.”.
2. **Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego zapytania cenowego lub niewybrania oferty bez podania przyczyny.**
3. **Unieważnienie postępowania lub nie dokonanie wyboru oferty nie może stanowić podstawy do jakichkolwiek roszczeń odszkodowawczych ze strony Wykonawcy lub do roszczeń o zawarcie umowy.**
4. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców stosować się będzie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1610, 1615, 1890, 1933.) Na czynności podejmowane przez Zamawiającego, Wykonawcy nie przysługują środki odwoławcze.
5. Nie przewiduje się udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
6. Każdy z Wykonawców powinien przeprowadzić wizję lokalną miejsca robót, celem sprawdzenia warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem zamówienia oraz celem uzyskania jakichkolwiek dodatkowych informacji koniecznych i przydatnych do wyceny prac, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania umowy. Koszty wizji lokalnej miejsca robót ponosi Wykonawca.
7. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, oraz na wybrany wariant.
8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru wariantu.
9. **Oferta winna być sporządzona w oparciu o samodzielnie wykonany przedmiar robót.**
10. Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej.

**IV. Wymagania i wytyczne dla Wykonawcy:**

1. Wykonawca udzieli gwarancji na okres 60 miesięcy od dnia bezusterkowego odbioru robót.
2. Termin wykonania zamówienia: **do 3 miesięcy od daty podpisania umowy na wykonanie ww. zadania.**
3. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia umowy na wykonanie zadania w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
4. Przed zawarciem umowy wybrany Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia aktualnej polisy ubezpieczeniowej firmy.

**V. Opis sposobu przygotowania ofert**

1. Oferta składana w wersji papierowej musi być czytelna i złożona na wypełnionym czytelnie formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania cenowego.
2. Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy (firmy) w zakresie jego spraw majątkowych, lub przez osobę umocowaną przez osoby uprawnione.
3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
4. Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, itd.) muszą być parafowane i datowane przez osoby podpisujące ofertę, w przeciwnym razie powyższe zmiany nie będą uwzględniane.
5. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian po terminie składania ofert.
6. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Oferty należy składać w zamkniętej kopercie zapewniającej nienaruszalność, z napisem: **„Remont pokrycia dachowego budynku Wspólnoty Mieszkaniowej przy ul. Kajki 4 w Węgorzewie”**,
8. Koperta powinna być opatrzona pełną nazwą Wykonawcy wraz z dokładnym adresem tak, aby Zamawiający mógł odesłać ofertę złożoną po terminie składania ofert.
9. Oferty niespełniające wymienionych w pkt. 1-4 kryteriów zostaną odrzucone.

**VI. Termin składania ofert:** do 26 lutego 2024 r. (poniedziałek), godz. 12<sup>00</sup>

**VII. Kryterium oceny ofert:** cena 100 % w tym VAT.

**VIII. Miejsce i sposób składania ofert:**

Oferty należy składać w zamkniętej kopercie w sekretariacie Zarządcy Wspólnot Mieszkaniowych – Ciepłowni Miejskie Sp. z o.o., ul. B. Chrobrego 4, 11-600 Węgorzewo w terminie do dnia **26 lutego 2024 r. (poniedziałek) do godz. 12<sup>00</sup>**.

**Oferty niekompletne, złożone w innej formie niż wskazana w niniejszym zapytaniu ofertowym lub złożone po terminie zostaną odrzucone.**

**IX. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami jest:**

- Magdalena Siołkowska, tel. 87 427 59 44
- Łukasz Siniuk, tel. 87 427 59 33

**X. Załączniki**

1. Formularz ofertowy – zał. nr 1
2. Projekt umowy – zał. nr 2.

  
 DYREKTOR

**Maciej Zmitrowicz**